

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління (посада)	(підпис) МП	Колесник Андрій Валерійович (прізвище та ініціали керівника) <u>21.04.2017</u> (дата)
------------------------------	----------------	--

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД"
2. Організаційно-правова форма
Публічне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
14309572
4. Місцезнаходження
18000, Україна, Черкаська обл., Соснівський р-н, м.Черкаси, вул. 30 років Перемоги, буд. 5/1
5. Міжміський код, телефон та факс
0 (472) 66-28-79, 0 (472) 66-85-14
6. Електронна поштова адреса
priborzavod@uch.net

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | |
|--|--|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | _____ |
| | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у _____ | _____ |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) |
| | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | <u>http://pribor.ck.ua</u> в мережі Інтернет |
| | (адреса сторінки) |
| | _____ |
| | (дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
33. Примітки:
1. г) основні види діяльності (доповнення до п. 9):
- 26.30 Виробництво обладнання зв'язку
- 25.71 Виробництво електричних побутових приладів
- 43.21 Електромонтажні роботи
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб.
Інформація не надається тому, що емітент не брав участь в створенні юридичних осіб.
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.
Інформація не надається тому, що на кінець звітної періоду товариство не має корпоративного секретаря.
5. Інформація про рейтингове агенство.
Інформація не надається тому, що рейтингова оцінка цінних паперів не проводилась.
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій(розмір часток, паїв).
Емітент не володіє інформацією щодо місцезнаходження заставника.
7. Інформація про посадових осіб емітента.
В зв'язку з прийняттям нової редакції Статуту товариства, кількісний склад Правління зменшено і становить 5 осіб.
10. Інформація про дивіденди
За результатами звітної та попереднього років рішення щодо виплати дивідендів не приймалось.
12. Інформація про цінні папери емітента.
- 2) Інформація не надається тому, що акціонерне товариство облігації не випускало;
- 3) Інформація не надається тому, що акціонерне товариство інші цінні папери не випускало;
- 4) Інформація не надається тому, що акціонерне товариство похідні цінні папери не випускало;
- 5) інформація не надається тому, що протягом звітної періоду викуп власних акцій акціонерне товариство не проводило.
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента.
- 6) Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не надається тому, що емітент в звітному періоді не приймав рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
- 7) Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не надається тому, що емітент в звітному періоді не приймав рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів.
- 8) Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається тому, що емітент в звітному періоді не приймав рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів.
Інформація не надається тому, що емітент в звітному періоді боргові цінні папери не випускав.
- 18-27. Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

28. Відомості про аудиторський висновок.

Інформація не надається тому, що товариство є публічним акціонерним товариством.

30. Річна фінансова звітність.

Річна фінансова звітність емітента складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечення об'єктами нерухомості).

За звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

-

3. Дата проведення державної реєстрації

19.07.1993

4. Територія (область)

Черкаська обл.

5. Статутний капітал (грн)

14531970

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

99,455359

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

114

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

27.11 - Виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів

25.62 - Механічне оброблення металевих виробів

25.73 - Виробництво інструментів

10. Органи управління підприємства

Вищим органом управління товариства є загальні збори акціонерів, виконавчий орган - правління, контролюючий - наглядова рада, ревізійна комісія.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "МЕГАБАНК", Харків

2) МФО банку

351629

3) Поточний рахунок

26000230322

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

-

5) МФО банку

-

6) Поточний рахунок

-

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5

Ліцензія - Придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	серія АЕ № 575575	23.12.2014	ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З КОНТРОЛЮ ЗА НАРКОТИКАМИ	18.12.2019
Опис	Строк дії ліцензії з 18.12.2014 року по 18.12.2019 року. Товариство не має прогнозів щодо продовження терміну дії ліцензії після її закінчення.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фонд Державного Майна України	00032945	01133, України, д/н р-н, Київ, Кутузова, 18/9	99,455359
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			99,455359

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада

Голова правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Колесник Андрій Валерійович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 917150 26.12.2000 Смілянським МРВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1971

5) Освіта

Вища, Ризький авіаційний університет, технічна експлуатація авіаційного радіоелектронного обладнання, радіоінженер

6) Стаж роботи (років)

23

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Голова Смілянської районної державної адміністрації Черкаської області

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.09.2016, обрано невизначений

9) Опис

1) Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях, в

органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з юридичними особами та громадянами, в межах та порядку, визначених чинним законодавством України та цим Статутом; вести переговори, вчиняти правочини (укладати договори, угоди тощо) від імені Товариства; ставити перший підпис на різні документи, в тому числі фінансові та інші з урахуванням вимог чинного законодавства України;

2) представляти Товариство у відносинах з іншими суб'єктами господарської діяльності та фізичними особами як на території України, так і за її межами;

3) керувати поточними справами Товариства і забезпечувати виконання рішень Загальних зборів Товариства, Наглядової ради та Правління Товариства;

4) підписувати довіреності, договори та інші документи на провадження дій від імені Товариства;

5) скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та голосувати на них;

6) подавати Наглядовій раді кандидатури осіб для призначення їх до складу Правління;

7) розподіляти обов'язки між членами Правління;

8) призначати з числа членів Правління своїх заступників;

9) наділяти правом першого підпису документів, в тому числі фінансових, своїх заступників у разі своєї відсутності або делегувати їм право першого підпису окремих видів документів;

10) підписувати контракти /договори з керівниками дочірніх підприємств, філій, представництв, якими визначаються умови здійснення ними власних обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо, відповідно до рішень Правління;

11) брати участь в органах управління господарських товариств, створених за участю Товариства відповідно до завдання погодженого Наглядовою радою Товариства;

12) затверджувати штатний розпис філій та представництв Товариства;

13) керувати роботою структурних підрозділів Товариства;

14) наймати та звільняти працівників Товариства;

15) затверджувати штатний розпис Товариства; посадові інструкції з правами та обов'язками працівників Товариства, в тому числі головного бухгалтера та керівників підрозділів відповідно до чинного законодавства України; визначати розміри посадових окладів всіх працівників Товариства (окрім працівників, розмір та умови винагороди яких визначаються Загальними зборами або Наглядовою радою Товариства);

16) вживати заходи для заохочення працівників Товариства; накладати стягнення на працівників Товариства у порядку та у випадках передбачених чинним законодавством України та цим Статутом;

17) видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;

18) підписувати Колективний договір, зміни та доповнення до нього;

19) затверджувати Правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства, інших нормативних документів Товариства, що регулюють його виробничу, комерційну та соціальну діяльність;

20) організувати здійснення військового обліку та мобілізаційних заходів згідно з чинним законодавством України з метою забезпечення потужностей мобілізаційного призначення і запасів мобілізаційного резерву;

21) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, що визначені рішеннями Загальних зборів, Наглядовою радою, Правлінням Товариства та цим Статутом;

22) відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій Товариства;

23) вимагати скликання засідань Наглядової ради, приймати участь в засіданнях Наглядової ради;

24) виносити у встановленому порядку на розгляд Правління, Наглядової ради, Загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

25) організувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання протоколів засідань Правління Товариства;

26) вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати підставу або предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі;

27) виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства;

28) здійснювати інші повноваження, передбачені контрактом з Головою правління;

29) Голова Правління або особа, яка тимчасово виконує обов'язки Голови правління Товариства має право здійснювати заходи, пов'язані із порушенням справи про банкрутство Товариства з ініціативи боржника виключно після погодження таких дій:

- з Фондом державного майна України або органом, уповноваженим здійснювати управління державними корпоративними правами до реалізації в процесі приватизації більш ніж 50 відсотків акцій держави у статутному капіталі Товариств;
- в інших випадках - з Наглядовою радою Товариства.

30) приймати рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, складає до 5 (п'яти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді відбулися зміни в персональному складі Правління товариства. Особа призначена на посаду Голови правління рішенням наглядової ради ПАТ "ЧПЗ" (Протокол №8/2016 від 15.09.2016 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 23 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова Смілянської районної державної адміністрації Черкаської області.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

1) Посада

Член правління - головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Зима Леся Анатоліївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

HE 418783 11.01.2006 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1979

5) Освіта

Вища, Черкаська академія банківської справи НБУ.

6) Стаж роботи (років)

9

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ВАТ "ЧПЗ" заступник головного бухгалтера

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.06.2016, обрано 3 роки

9) Опис

Компетенція Правління Товариства:

- 1) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;
- 2) вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених цим Статутом;
- 3) затвердження планів поточної діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- 4) затвердження та реалізація планів роботи Правління;
- 5) затвердження виробничих, економічних та інших показників діяльності Товариства;
- 6) складання, затвердження проектів річних фінансових планів Товариства;
- 7) організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення бухгалтерського, податкового та інших видів обліку та звітності Товариства згідно вимог чинного законодавства України;
- 8) розгляд та надання на затвердження Наглядовій раді квартальних звітів Товариства;
- 9) розгляд питань щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності;
- 10) Затвердження внутрішніх нормативних та процедурних актів, які визначають порядок впровадження та виконання державних законодавчих та нормативних актів Товариства, відносин між підрозділами та порядок їх діяльності;
- 11) затвердження структури Товариства, створення, ліквідація, злиття, скорочення штатів структурних підрозділів Товариства з метою виконання його цілей та завдань;

12) забезпечення усіх умов, необхідних для дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Товариства при прийнятті Загальними зборами та/або Наглядовою радою рішень про вчинення Товариством значних правочинів та правочинів із заінтересованістю;

13) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

14) прийняття рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 (п'яти) до 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

15) затвердження річних результатів діяльності дочірніх підприємств; розподіл прибутку, отриманого дочірніми підприємствами за результатами фінансово-господарської діяльності протягом року;

16) визначення переліку інформації, що належить до категорії відкритої та/або конфіденційної, порядку та способів надання її акціонерам та іншим особам;

17) забезпечення проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України та Статутом;

18) призначення та припинення повноважень уповноважених представників з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства. Розгляд та затвердження звітів про їх діяльність;

19) за погодженням з Наглядовою радою організаційне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів;

20) надання пропозицій Наглядовій раді щодо скликання чергових Загальних зборів;

21) надання вимоги Наглядовій раді щодо скликання позачергових Загальних зборів у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом;

22) розгляд всіх питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства, підготовка у зв'язку з цим, необхідних матеріалів;

23) підготовка та надання Положень Товариства (змін та доповнень до них), якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, на затвердження або погодження Наглядовій раді Товариства (в межах її компетенції);

24) визначення розмірів, джерел формування та використання фондів Товариства з дотриманням вимог чинного законодавства України та відповідних рішень, прийнятих Загальними зборами;

25) прийняття рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими інвестиціями з подальшим затвердженням Наглядовою радою Товариства;

26) укладання договору з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів та укладання договору зі зберігачем на відкриття власникам рахунків у цінних паперах;

27) за погодженням з Наглядовою радою прийняття рішень з інших питань, що виникають в процесі діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Як головний бухгалтер, забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, установлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", організує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені терміни користувачам. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня відповідно до нормативних актів, затверджених формами та інструкціями. За погодженням з керівником підприємства забезпечує перерахування податків і зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді відбулися зміни в персональному складі Праління товариства. Особа обрана на посаду члена правління рішенням Наглядової ради Протокол № 5/2016 від 23.06.2016 року, на посаду головного

бухгалтера Наказом № 31к від 03.08.2009р. (призначена з 04.08.2009 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 9 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: бухгалтер, бухгалтер-ревізор, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Соломко Володимир Андрійович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 029853 26.12.1995 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1947

5) Освіта

Вища, Технологічний інститут ім. Ломоносова, м. Одеса

6) Стаж роботи (років)

41

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Голова правління ПАТ "ЧПЗ"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.06.2016, обрано 3 роки

9) Опис

Компетенція Правління Товариства:

- 1) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;
- 2) вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених цим Статутом;
- 3) затвердження планів поточної діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- 4) затвердження та реалізація планів роботи Правління;
- 5) затвердження виробничих, економічних та інших показників діяльності Товариства;
- 6) складання, затвердження проектів річних фінансових планів Товариства;
- 7) організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення бухгалтерського, податкового та інших видів обліку та звітності Товариства згідно вимог чинного законодавства України;
- 8) розгляд та надання на затвердження Наглядовій раді кварталних звітів Товариства;
- 9) розгляд питань щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності;
- 10) Затвердження внутрішніх нормативних та процедурних актів, які визначають порядок впровадження та виконання державних законодавчих та нормативних актів Товариства, відносин між підрозділами та порядок їх діяльності;
- 11) затвердження структури Товариства, створення, ліквідація, злиття, скорочення штатів структурних підрозділів Товариства з метою виконання його цілей та завдань;
- 12) забезпечення усіх умов, необхідних для дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Товариства при прийнятті Загальними зборами та/або Наглядовою радою рішень про вчинення Товариством значних правочинів та правочинів із заінтересованістю;
- 13) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 14) прийняття рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 (п'яти) до 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 15) затвердження річних результатів діяльності дочірніх підприємств; розподіл прибутку, отриманого дочірніми підприємствами за результатами фінансово-господарської діяльності протягом року;
- 16) визначення переліку інформації, що належить до категорії відкритої та/або конфіденційної, порядку та способів надання її акціонерам та іншим особам;

17) забезпечення проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України та Статутом;

18) призначення та припинення повноважень уповноважених представників з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства. Розгляд та затвердження звітів про їх діяльність;

19) за погодженням з Наглядовою радою організаційне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів;

20) надання пропозицій Наглядовій раді щодо скликання чергових Загальних зборів;

21) надання вимоги Наглядовій раді щодо скликання позачергових Загальних зборів у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом;

22) розгляд всіх питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства, підготовка у зв'язку з цим, необхідних матеріалів;

23) підготовка та надання Положень Товариства (змін та доповнень до них), якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, на затвердження або погодження Наглядовій раді Товариства (в межах її компетенції);

24) визначення розмірів, джерел формування та використання фондів Товариства з дотриманням вимог чинного законодавства України та відповідних рішень, прийнятих Загальними зборами;

25) прийняття рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими інвестиціями з подальшим затвердженням Наглядовою радою Товариства;

26) укладання договору з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів та укладання договору зі зберігачем на відкриття власникам рахунків у цінних паперах;

27) за погодженням з Наглядовою радою прийняття рішень з інших питань, що виникають в процесі діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді відбулися зміни в персональному складі Правління товариства. Особа обрана на посаду члена правління рішенням Наглядової ради ПАТ "ЧПЗ" Протокол № 5/2016 від 23.06.2016 року.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 41 рік.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова правління ПАТ "ЧПЗ", Перший заступник голови правління ПАТ "ЧПЗ".

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мельник Тетяна Олександрівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

HE 054750 22.03.2002 Соснівський РВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Вища, Національний торговельно-економічний університет

6) Стаж роботи (років)

8

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПАТ "ЧПЗ" Начальник відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.06.2016, обрано 3 роки

9) Опис

Компетенція Правління Товариства:

1) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;

- 2) вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених цим Статутом;
 - 3) затвердження планів поточної діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
 - 4) затвердження та реалізація планів роботи Правління;
 - 5) затвердження виробничих, економічних та інших показників діяльності Товариства;
 - 6) складання, затвердження проектів річних фінансових планів Товариства;
 - 7) організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення бухгалтерського, податкового та інших видів обліку та звітності Товариства згідно вимог чинного законодавства України;
 - 8) розгляд та надання на затвердження Наглядовій раді квартальних звітів Товариства;
 - 9) розгляд питань щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності;
 - 10) Затвердження внутрішніх нормативних та процедурних актів, які визначають порядок впровадження та виконання державних законодавчих та нормативних актів Товариства, відносин між підрозділами та порядок їх діяльності;
 - 11) затвердження структури Товариства, створення, ліквідація, злиття, скорочення штатів структурних підрозділів Товариства з метою виконання його цілей та завдань;
 - 12) забезпечення усіх умов, необхідних для дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Товариства при прийнятті Загальними зборами та/або Наглядовою радою рішень про вчинення Товариством значних правочинів та правочинів із заінтересованістю;
 - 13) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 14) прийняття рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 (п'яти) до 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 15) затвердження річних результатів діяльності дочірніх підприємств; розподіл прибутку, отриманого дочірніми підприємствами за результатами фінансово-господарської діяльності протягом року;
 - 16) визначення переліку інформації, що належить до категорії відкритої та/або конфіденційної, порядку та способів надання її акціонерам та іншим особам;
 - 17) забезпечення проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України та Статутом;
 - 18) призначення та припинення повноважень уповноважених представників з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства. Розгляд та затвердження звітів про їх діяльність;
 - 19) за погодженням з Наглядовою радою організаційне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів;
 - 20) надання пропозицій Наглядовій раді щодо скликання чергових Загальних зборів;
 - 21) надання вимоги Наглядовій раді щодо скликання позачергових Загальних зборів у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом;
 - 22) розгляд всіх питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства, підготовка у зв'язку з цим, необхідних матеріалів;
 - 23) підготовка та надання Положень Товариства (змін та доповнень до них), якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, на затвердження або погодження Наглядовій раді Товариства (в межах її компетенції);
 - 24) визначення розмірів, джерел формування та використання фондів Товариства з дотриманням вимог чинного законодавства України та відповідних рішень, прийнятих Загальними зборами;
 - 25) прийняття рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими інвестиціями з подальшим затвердженням Наглядовою радою Товариства;
 - 26) укладання договору з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів та укладання договору зі зберігачем на відкриття власникам рахунків у цінних паперах;
 - 27) за погодженням з Наглядовою радою прийняття рішень з інших питань, що виникають в процесі діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.
- Посадова особа не надали згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді відбулися зміни в персональному складі Правління товариства. Особа обрана на посаду члена правління рішенням Наглядової ради ПАТ "ЧПЗ" Протокол № 5/2016 від 23.06.2016 року.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 8 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: старший комірник, завідувача центральним складом відділу матеріально-технічного забезпечення, товарознавець комплектування у виробничо-диспетчерському відділі № 52, начальник відділу № 52.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лебедєв Василь Іванович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 935440 03.01.2001 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1953

5) Освіта

Вища, Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування

6) Стаж роботи (років)

32

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ВАТ "ЧПЗ" провідний інженер з планування інструментального виробництва

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.07.2015, обрано 3 роки

9) Опис

Компетенція Правління Товариства:

1) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;

2) вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених цим Статутом;

3) затвердження планів поточної діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;

4) затвердження та реалізація планів роботи Правління;

5) затвердження виробничих, економічних та інших показників діяльності Товариства;

6) складання, затвердження проектів річних фінансових планів Товариства;

7) організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення бухгалтерського, податкового та інших видів обліку та звітності Товариства згідно вимог чинного законодавства України;

8) розгляд та надання на затвердження Наглядовій раді кварталних звітів Товариства;

9) розгляд питань щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності;

10) Затвердження внутрішніх нормативних та процедурних актів, які визначають порядок впровадження та виконання державних законодавчих та нормативних актів Товариства, відносин між підрозділами та порядок їх діяльності;

11) затвердження структури Товариства, створення, ліквідація, злиття, скорочення штатів структурних підрозділів Товариства з метою виконання його цілей та завдань;

12) забезпечення усіх умов, необхідних для дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Товариства при прийнятті Загальними зборами та/або Наглядовою радою рішень про вчинення Товариством значних правочинів та правочинів із заінтересованістю;

13) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

14) прийняття рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 (п'яти) до 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

15) затвердження річних результатів діяльності дочірніх підприємств; розподіл прибутку, отриманого дочірніми підприємствами за результатами фінансово-господарської діяльності протягом року;

16) визначення переліку інформації, що належить до категорії відкритої та/або конфіденційної, порядку та способів надання її акціонерам та іншим особам;

17) забезпечення проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України та Статутом;

18) призначення та припинення повноважень уповноважених представників з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства. Розгляд та затвердження звітів про їх діяльність;

19) за погодженням з Наглядовою радою організаційне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів;

20) надання пропозицій Наглядовій раді щодо скликання чергових Загальних зборів;

21) надання вимоги Наглядовій раді щодо скликання позачергових Загальних зборів у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом;

22) розгляд всіх питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства, підготовка у зв'язку з цим, необхідних матеріалів;

23) підготовка та надання Положень Товариства (змін та доповнень до них), якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, на затвердження або погодження Наглядовій раді Товариства (в межах її компетенції);

24) визначення розмірів, джерел формування та використання фондів Товариства з дотриманням вимог чинного законодавства України та відповідних рішень, прийнятих Загальними зборами;

25) прийняття рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими інвестиціями з подальшим затвердженням Наглядовою радою Товариства;

26) укладання договору з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів та укладання договору зі зберігачем на відкриття власникам рахунків у цінних паперах;

27) за погодженням з Наглядовою радою прийняття рішень з інших питань, що виникають в процесі діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Посадова особа не надали згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді відбулися зміни в персональному складі Правління товариства. Особа обрана на посаду члена правління рішенням Наглядової ради ПАТ "ЧПЗ" Протокол № 5/2016 від 23.06.2016 року.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 32 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник планово-економічного бюро, замісник начальника інструментального відділу, провідний інженер з планування інструментального виробництва.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

1) Посада

Голова наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Тур Анжеліна Василівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СО 106754 11.03.1999 Ватутінський РУ ГУ МВС України в місті Києві

4) Рік народження

1966

5) Освіта

Вища, Київський інститут народного господарства

6) Стаж роботи (років)

29

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ФДМУ начальник відділу.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, може відкривати та відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції Положень Товариства, у тому числі змін та доповнень до них, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів; 2) погодження проектів Положень, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів: Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства, Положення про Правління Товариства, в тому числі змін та доповнень до них; 3) Самостійно або за поданням Правління підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 4) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України; 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; 9) За поданням Правління затвердження Положення про порядок розпорядження та використання майна, а також внесення до нього змін; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління-директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними зборами питання про припинення його повноважень, та обрання особи (одного з членів Правління), яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління, та скликання позачергових Загальних зборів; 11) подання до органу, що здійснює функції з управління державним пакетом акцій Товариства, пропозицій щодо відповідності займаній посаді Голови правління Товариства (до реалізації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Товариства); 12) Самостійно або за поданням Правління обрання членів Правління, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 13) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про відсторонення члена Правління від здійснення його повноважень; 14) Самостійно або за поданням Правління затвердження умов контрактів/договорів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти/договори з членами Правління; 15) Самостійно або за поданням Правління обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України; 16) Самостійно або за поданням Правління обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 17) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; 18) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія, зберігача цінних паперів та затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 22) Самостійно або за поданням Правління затвердження фінансових планів Товариства на рік; 23) розгляд та затвердження квартальних звітів, що подає Правління Товариства; 24) Самостійно або за поданням Правління надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; 25) аналіз дій Правління Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики; 26) виступ, у разі потреби, ініціатором проведення спеціальних та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; 27) надання Загальним зборам Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства; 28) подання органам приватизації пропозицій про особливості приватизації майна Товариства; 29) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, зокрема: - прийняття рішення про участь або припинення участі Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях підприємств; - прийняття рішення про

створення, реорганізацію та припинення діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; затвердження їх статутів, положень та внесення змін до них; - прийняття рішення про розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (часток, паїв, акцій) у інші суб'єкти господарської діяльності, які створюються за участю Товариства; 30) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про винесення на розгляд Загальним зборам Товариства рішення про вчинення правочину у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 31) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 32) Контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства; 33) прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів; 34) подання на розгляд Загальних зборів питань про виділ та припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу); 35) прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів; 36) погодження рішень Правління Товариства, пов'язаних із реструктуризацією Товариства відповідно до чинного законодавства; 37) контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Наглядової ради товариства не відбувалися. Особа обрана на посаду Члена наглядової ради рішенням чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року), на посаду Голови правління рішенням Наглядової ради ПАТ "ЧПЗ" (Протокол № 1 від 21.05.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 29 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ заступник начальника Управління, начальник відділу, головний спеціаліст.

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду заступник начальника Управління ФДМУ .

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кріпінєвич Зоя Миколаївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СО 681036 14.06.2001 Дарницький РУ ГУ МВС України у м. Києві

4) Рік народження

1972

5) Освіта

Вища, Київський Державний технічний університет будівництва і архітектури

6) Стаж роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ФДМУ начальник відділу.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції Положень Товариства, у тому числі змін та доповнень до них, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів; 2) погодження проектів Положень, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів:

Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства, Положення про Правління Товариства, в тому числі змін та доповнень до них; 3) Самостійно або за поданням Правління підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 4) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України; 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; 9) За поданням Правління затвердження Положення про порядок розпорядження та використання майна, а також внесення до нього змін; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління-директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними зборами питання про припинення його повноважень, та обрання особи (одного з членів Правління), яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління, та скликання позачергових Загальних зборів; 11) подання до органу, що здійснює функції з управління державним пакетом акцій Товариства, пропозицій щодо відповідності займаній посаді Голови правління Товариства (до реалізації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Товариства); 12) Самостійно або за поданням Правління обрання членів Правління, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 13) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про відсторонення члена Правління від здійснення його повноважень; 14) Самостійно або за поданням Правління затвердження умов контрактів/договорів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти/договори з членами Правління; 15) Самостійно або за поданням Правління обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України; 16) Самостійно або за поданням Правління обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 17) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; 18) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія, зберігача цінних паперів та затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 22) Самостійно або за поданням Правління затвердження фінансових планів Товариства на рік; 23) розгляд та затвердження квартальних звітів, що подає Правління Товариства; 24) Самостійно або за поданням Правління надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; 25) аналіз дій Правління Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики; 26) виступ, у разі потреби, ініціатором проведення спеціальних та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; 27) надання Загальним зборам Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства; 28) подання органам приватизації пропозицій про особливості приватизації майна Товариства; 29) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, зокрема: - прийняття рішення про участь або припинення участі Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях підприємств; - прийняття рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; затвердження їх статутів, положень та внесення змін до них; - прийняття рішення про розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (часток, паїв, акцій) у інші суб'єкти господарської діяльності, які створюються за участю Товариства; 30) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про винесення на розгляд Загальним зборам Товариства рішення про вчинення правочину у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 31) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його

предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 32) Контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства; 33) прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів; 34) подання на розгляд Загальних зборів питань про виділ та припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу); 35) прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів; 36) погодження рішень Правління Товариства, пов'язаних із реструктуризацією Товариства відповідно до чинного законодавства; 37) контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Наглядової ради товариства не відбувалися. Особа обрана на посаду Члена наглядової ради рішення чергових загальних зборах акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 19 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ начальник відділу, заступник начальника відділу. В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду начальника відділу ФДМУ.

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кочігін Віталій Володимирович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ТТ 063653 14.07.2011 Святошинський РУ ГУ МВС України в м. Києві

4) Рік народження

1966

5) Освіта

Вища, Київський політехнічний інститут, Українська академія Державного управління при Президенті України

6) Стаж роботи (років)

33

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

головний інженер ТОВ "Ренак"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції Положень Товариства, у тому числі змін та доповнень до них, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів; 2) погодження проектів Положень, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів: Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства, Положення про Правління Товариства, в тому числі змін та доповнень до них; 3) Самостійно або за поданням Правління підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 4) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України; 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує

25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; 9) За поданням Правління затвердження Положення про порядок розпорядження та використання майна, а також внесення до нього змін; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління-директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними зборами питання про припинення його повноважень, та обрання особи (одного з членів Правління), яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління, та скликання позачергових Загальних зборів; 11) подання до органу, що здійснює функції з управління державним пакетом акцій Товариства, пропозицій щодо відповідності займаній посаді Голови правління Товариства (до реалізації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Товариства); 12) Самостійно або за поданням Правління обрання членів Правління, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 13) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про відсторонення члена Правління від здійснення його повноважень; 14) Самостійно або за поданням Правління затвердження умов контрактів/договорів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти/договори з членами Правління; 15) Самостійно або за поданням Правління обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України; 16) Самостійно або за поданням Правління обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 17) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; 18) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія, зберігача цінних паперів та затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 22) Самостійно або за поданням Правління затвердження фінансових планів Товариства на рік; 23) розгляд та затвердження квартальних звітів, що подає Правління Товариства; 24) Самостійно або за поданням Правління надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; 25) аналіз дій Правління Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики; 26) виступ, у разі потреби, ініціатором проведення спеціальних та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; 27) надання Загальним зборам Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства; 28) подання органам приватизації пропозицій про особливості приватизації майна Товариства; 29) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, зокрема: - прийняття рішення про участь або припинення участі Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях підприємств; - прийняття рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; затвердження їх статутів, положень та внесення змін до них; - прийняття рішення про розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (часток, паїв, акцій) у інші суб'єкти господарської діяльності, які створюються за участю Товариства; 30) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про винесення на розгляд Загальним зборам Товариства рішення про вчинення правочину у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 31) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 32) Контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства; 33) прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів; 34) подання на розгляд Загальних зборів питань про виділ та припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та

віділу); 35) прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів; 36) погодження рішень Правління Товариства, пов'язаних із реструктуризацією Товариства відповідно до чинного законодавства; 37) контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Наглядової ради товариства не відбувалися. Особа обрана на посаду Члена наглядової ради рішення чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 33 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ головний спеціаліст, головний інженер ТОВ "Ренак". В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду головного спеціаліста ФДМУ.

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лепявко Ірина Миколаївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СН 816279 29.04.1998 Печерський РУ ГУ МВС України у м. Києві

4) Рік народження

1963

5) Освіта

Вища, Інститут народного господарства ім. Коротченка за спеціальністю "Економіка праці"

6) Стаж роботи (років)

31

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ФДМУ начальник відділу.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції Положень Товариства, у тому числі змін та доповнень до них, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів; 2) погодження проектів Положень, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів: Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства, Положення про Правління Товариства, в тому числі змін та доповнень до них; 3) Самостійно або за поданням Правління підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 4) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України; 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; 9) За поданням Правління затвердження Положення про порядок розпорядження та використання майна, а також внесення до нього змін; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління-директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними зборами питання про припинення його повноважень, та обрання особи (одного з членів Правління), яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління, та скликання позачергових Загальних зборів; 11) подання до органу, що здійснює функції з управління державним пакетом акцій Товариства, пропозицій щодо відповідності займаній

посаді Голови правління Товариства (до реалізації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Товариства); 12) Самостійно або за поданням Правління обрання членів Правління, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 13) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про відсторонення члена Правління від здійснення його повноважень; 14) Самостійно або за поданням Правління затвердження умов контрактів/договорів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти/договори з членами Правління; 15) Самостійно або за поданням Правління обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України; 16) Самостійно або за поданням Правління обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 17) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; 18) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія, зберігача цінних паперів та затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 22) Самостійно або за поданням Правління затвердження фінансових планів Товариства на рік; 23) розгляд та затвердження квартальних звітів, що подає Правління Товариства; 24) Самостійно або за поданням Правління надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; 25) аналіз дій Правління Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики; 26) виступ, у разі потреби, ініціатором проведення спеціальних та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; 27) надання Загальним зборам Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства; 28) подання органам приватизації пропозицій про особливості приватизації майна Товариства; 29) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, зокрема: - прийняття рішення про участь або припинення участі Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях підприємств; - прийняття рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; затвердження їх статутів, положень та внесення змін до них; - прийняття рішення про розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (часток, паїв, акцій) у інші суб'єкти господарської діяльності, які створюються за участю Товариства; 30) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про винесення на розгляд Загальним зборам Товариства рішення про вчинення правочину у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 31) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 32) Контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства; 33) прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів; 34) подання на розгляд Загальних зборів питань про виділ та припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу); 35) прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів; 36) погодження рішень Правління Товариства, пов'язаних із реструктуризацією Товариства відповідно до чинного законодавства; 37) контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Наглядової ради товариства не відбувалися. Особа обрана на

посаду Члена наглядової ради рішення чергових загальних зборах акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи 31 рік. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ начальник відділу. В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду начальника відділу ФДМУ.

- 1) Посада
Член наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Єсипенко Людмила Миколаївна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
МЕ 874441 06.05.2008 Дніпровський РУ ГУ МВС України в м. Києві
- 4) Рік народження
1982
- 5) Освіта
Вища, Національний аграрний університет за спеціальністю "Фінанси"
- 6) Стаж роботи (років)
11
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ФДМУ головний спеціаліст.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
28.04.2015, обрано 3 роки
- 9) Опис

До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції Положень Товариства, у тому числі змін та доповнень до них, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів; 2) погодження проектів Положень, затвердження яких належить до виключної компетенції Загальних зборів: Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства, Положення про Правління Товариства, в тому числі змін та доповнень до них; 3) Самостійно або за поданням Правління підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 4) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України; 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; 9) За поданням Правління затвердження Положення про порядок розпорядження та використання майна, а також внесення до нього змін; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління-директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними зборами питання про припинення його повноважень, та обрання особи (одного з членів Правління), яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління, та скликання позачергових Загальних зборів; 11) подання до органу, що здійснює функції з управління державним пакетом акцій Товариства, пропозицій щодо відповідності займаній посаді Голови правління Товариства (до реалізації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Товариства); 12) Самостійно або за поданням Правління обрання членів Правління, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 13) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про відсторонення члена Правління від здійснення його повноважень; 14) Самостійно або за поданням Правління затвердження умов контрактів/договорів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти/договори з членами Правління; 15) Самостійно або за поданням Правління обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України; 16) Самостійно або за поданням Правління обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 17) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку осіб, які мають право на

отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; 18) Самостійно або за поданням Правління визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія, зберігача цінних паперів та затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 22) Самостійно або за поданням Правління затвердження фінансових планів Товариства на рік; 23) розгляд та затвердження квартальних звітів, що подає Правління Товариства; 24) Самостійно або за поданням Правління надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; 25) аналіз дій Правління Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики; 26) виступ, у разі потреби, ініціатором проведення спеціальних та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; 27) надання Загальним зборам Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства; 28) подання органам приватизації пропозицій про особливості приватизації майна Товариства; 29) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, зокрема: - прийняття рішення про участь або припинення участі Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях підприємств; - прийняття рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; затвердження їх статутів, положень та внесення змін до них; - прийняття рішення про розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (часток, паїв, акцій) у інші суб'єкти господарської діяльності, які створюються за участю Товариства; 30) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про винесення на розгляд Загальним зборам Товариства рішення про вчинення правочину у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 31) Самостійно або за поданням Правління прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 32) Контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства; 33) прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів; 34) подання на розгляд Загальних зборів питань про виділ та припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу); 35) прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів; 36) погодження рішень Правління Товариства, пов'язаних із реструктуризацією Товариства відповідно до чинного законодавства; 37) контроль за використанням коштів, отриманих за результатами розпорядження та використання майна Товариства.

В звітному періоді зміни в персональному складі Наглядової ради товариства не відбувалися.

Посадова особа не надали згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

Особа обрана на посаду Члена наглядової ради рішення чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 1 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ головний спеціаліст. В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду головного спеціаліста ФДМУ.

1) Посада

Голова ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Скороход Раїса Володимирівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СО 393508 18.05.2000 Ватутінський РУГУ МВС України м.Київ

4) Рік народження

1961

5) Освіта

Вища, Черкаський державний університет по спеціальності "Хімія, Тернопільська академія народного господарства по спеціальності "Фінанси та кредит"

6) Стаж роботи (років)

32

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ФДМУ начальник відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

Як Голова ревізійної комісії посадова особа виконує: 1) контроль за виконанням Правлінням Товариства річних фінансових планів Товариства; 2) аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням рішень Загальних зборів Товариства та Наглядової ради щодо питань фінансово-господарської діяльності Товариства; 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом; 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів; 5) аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються Товариством; 6) аналіз ефективності використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства; 7) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Правлінням Товариства; 8) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством додаткової емісії акцій; 9) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства; 10) аналіз відповідності ведення у Товаристві бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства України; 11) подання звітів про результати перевірок Загальним зборам Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам Товариства на підставі цих звітів; 12) надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів; 13) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів в разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

В звітному періоді зміни в персональному складі Ревізійної комісії товариства не відбувалися.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

Особа обрана на посаду Члена ревізійної комісії рішенням чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року), на посаду Голови ревізійної комісії рішенням ревізійної комісії ПАТ "ЧПЗ" (Протокол № 1 від 21.05.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 32 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ФДМУ начальник відділу, заступник начальника відділу. В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду заступника начальника відділу відновлення платоспроможності та реструктуризації ФДМУ. .

1) Посада

Член ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шевченко Марина Володимирівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НЕ 421587 04.10.2005 Придніпровський РУВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1982

5) Освіта

Вища, Черкаська філія Української академії банківської справи Національного банку України за

спеціальністю бухгалтерський облік та аудит

6) Стаж роботи (років)

15

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
головний державний фінансовий інспектор

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

Як член ревізійної комісії посадова особа виконує: 1) контроль за виконанням Правлінням Товариства річних фінансових планів Товариства; 2) аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням рішень Загальних зборів Товариства та Наглядової ради щодо питань фінансово-господарської діяльності Товариства; 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом; 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів; 5) аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються Товариством; 6) аналіз ефективності використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства; 7) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Правлінням Товариства; 8) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством додаткової емісії акцій; 9) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства; 10) аналіз відповідності ведення у Товаристві бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства України; 11) подання звітів про результати перевірок Загальним зборам Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам Товариства на підставі цих звітів; 12) надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів; 13) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів в разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Ревізійної комісії товариства не відбувалися.

Особа обрана на посаду Члена ревізійної комісії рішення чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 15 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ДФІ в Черкаській області головний державний фінансовий інспектор, головний контролер-ревізор, провідний контролер -ревізор, контролер-ревізор.

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду головного державного фінансового інспектора відділу контролю у сфері матеріального виробництва та фінансові послуг Дерфінінспекції у Черкаській області.

1) Посада

Член ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сук Володимир Федорович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 023844 12.01.1996 Соснівський РВ УМВС України в Черкаській області

4) Рік народження

1947

5) Освіта

Вища, Київський політехнічний інститут, спеціальність - промислова електроніка

6) Стаж роботи (років)

43

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Начальник ВТК ПАТ "ЧПЗ"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2015, обрано 3 роки

9) Опис

Як член ревізійної комісії посадова особа виконує: 1) контроль за виконанням Правлінням Товариства річних фінансових планів Товариства; 2) аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням рішень Загальних зборів Товариства та Наглядової ради щодо питань фінансово-господарської діяльності Товариства; 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом; 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів; 5) аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються Товариством; 6) аналіз ефективності використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства; 7) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Правлінням Товариства; 8) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством додаткової емісії акцій; 9) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства; 10) аналіз відповідності ведення у Товаристві бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства України; 11) подання звітів про результати перевірок Загальним зборам Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам Товариства на підставі цих звітів; 12) надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів; 13) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів в разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації щодо виплаченої винагороди емітентом, в тому числі у натуральній формі.

В звітному періоді зміни в персональному складі Ревізійної комісії товариства не відбувалися.

Особа обрана на посаду Члена ревізійної комісії рішенням чергових загальних зборів акціонерів (Протокол від 28.04.2015 року).

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Загальний стаж роботи 43 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Начальник ВТК ПАТ "ЧПЗ". В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Колесник Андрій Валерійович	НС 917150 26.12.2000 Смілянським МРВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Член правління - головний бухгалтер	Зима Леся Анатоліївна	НЕ 418783 11.01.2006 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Член правління	Соломко Володимир Андрійович	НС 029853 26.12.1995 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області	1 000	0,00172	1 000	0	0	0
Член правління	Мельник Тетяна Олександрівна	НЕ 054750 22.03.2002 Соснівський РВ УМВС України в Черкаській області	1 000	0,00172	1 000	0	0	0
Член правління	Лебедев Василь Іванович	НС 935440 03.01.2001 Придніпровський РВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Тур Анжеліна Василівна	СО 106754 11.03.1999 Ватутінський РУ ГУ МВС України в місті Києві	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради	Кріпіневич Зоя Миколаївна	СО 681036 14.06.2001 Дарницький РУ ГУ МВС України у м. Києві	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради	Кочігін Віталій Володимирович	ТТ 063653 14.07.2011 Святошинський РУ ГУ МВС України в м. Києві	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради	Лепявко Ірина Миколаївна	СН 816279 29.04.1998 Печерський РУ ГУ МВС України у м. Києві	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради	Єсипенко Людмила Миколаївна	МЕ 874441 06.05.2008 Дніпровський РУ ГУ МВС України в м. Києві	0	0	0	0	0	0

Голова ревізійної комісії	Скороход Раїса Володимирівна	СО 393508 18.05.2000 Ватутінський РУГУ МВС України м.Київ	0	0	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Шевченко Марина Володимирівна	НЕ 421587 04.10.2005 Придніпровський РУВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Сук Володимир Федорович	НС 023844 12.01.1996 Соснівський РВ УМВС України в Черкаській області	280	0,000481	280	0	0	0
Усього			2 280	0,003921	2 280	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Фонд Державного майна України	00032945	01000, Україна, Київська обл., Київський р-н, м. Київ, вул. Кутузова, 18/9	57 811 292	99,455359	99,957812	57 811 292	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Усього			57 811 292	99,455359	99,957812	57 811 292	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	20.04.2016	
Кворум зборів	0	
Опис	<p>Правління ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" (Код за ЄДРПОУ 14309572) скликало чергові загальні збори акціонерів на 20 квітня 2016 року з наступним порядком денним:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів товариства, прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Обрання головуючого та секретаря загальних зборів товариства. 3. Затвердження порядку ведення (регламенту) загальних зборів товариства. 4. Звіт правління про результати фінансово-господарської діяльності товариства у 2015 році та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 5. Звіт наглядової ради товариства про роботу за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 6. Звіт ревізійної комісії товариства за 2015 рік, прийняття рішення за наслідками його розгляду та затвердження висновків ревізійної комісії товариства за 2015 рік. 7. Затвердження річного звіту товариства за 2015 рік. 8. Визначення основних напрямів діяльності товариства на 2016 рік. 9. Затвердження порядку покриття збитків товариства, отриманих за підсумками роботи у 2015 році. 10. Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів наглядової ради товариства. 11. Обрання членів наглядової ради товариства. 12. Затвердження умов договорів (цивільно-правових або трудових) з членами наглядової ради. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами наглядової ради. 13. Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії товариства. 14. Обрання членів ревізійної комісії товариства. 15. Затвердження умов договорів (цивільно правових або трудових) з членами ревізійної комісії. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами ревізійної комісії. <p>Відповідно до Протоколу № 2 від 20.04.2016 року Реєстраційної комісії в ПАТ "ЧПЗ" чергові загальні збори акціонерів ПАТ "ЧПЗ", що призначені на 20.04.2016 року не проводились у зв'язку з відсутністю переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах Публічного акціонерного товариства "Черкаський приладобудівний завод" станом на 24 годину 14 квітня 2016 року. Лічильна комісія на загальних зборах ПАТ "ЧПЗ" 20.04.2016 року не обиралась. Голосування по питаннях порядку денного на загальних зборах акціонерів ПАТ "ЧПЗ" 20.04.2016 року не проводились.</p>	

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, - р-н, м. Київ, вулиця Нижній Вал буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший	-

документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 591-04-04
Вид діяльності	Професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності, а саме депозитарної діяльності депозитарію цінних паперів
Опис	Діяльність Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" не підлягає ліцензуванню. Депозитарій, який надає депозитарні послуги з обслуговування випуску цінних паперів Товариства діє на підставі Правил Центрального депозитарію України, затверджених рішенням Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" (протокол від 04.09.2013 № 4) та зареєстрованих Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку (рішення від 01.10.2013 № 2092), змінами зареєстрованими рішенням №443 від 08.04.2014 та №903 від 25.06.2015р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Алан-реєстр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	25582859
Місцезнаходження	18036, Україна, Черкаська обл., Соснівський р-н, м. Черкаси, вул. Смілянська, буд. 145
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286574
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	(0472) 65-13-82
Факс	65-13-82
Вид діяльності	Професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності, а саме депозитарної діяльності депозитарної установи
Опис	Дані ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності, а саме депозитарної діяльності депозитарної установи: серія АЕ № 286574 на підставі рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 08.10.2013 року

	<p>№ 2231, дата видачі 08.10.2013 року, видана Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку термін дії з 12.10.2013 року необмежений.</p> <p>Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 29.07.2010 року, у зв'язку з переведенням випуску цінних паперів документарної форми існування у бездокументарну форму існування, укладено договір із зберігачем ТОВ "Алан-Реєстр" від 14.10.2010 року.</p>
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Страхове товариство з додатковою відповідальністю "Глобус"
Організаційно-правова форма	Товариство з додатковою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	20448234
Місцезнаходження	01001, Україна, - р-н, м. Київ, вул. Андрія Іванова 21/17-1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ № 569224
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.01.2011
Міжміський код та телефон	(044) 2545378
Факс	(044) 2545378
Вид діяльності	Здійснення страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів.
Опис	Укладено договір про організацію обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів № 0000054. від 20.10.2016 року. Термін дії договору з 365 днів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Атторней Плюс"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	33536326
Місцезнаходження	18000, Україна, Черкаська обл., - р-н, м. Черкаси, вул. Байди Вишневецького, буд. 37, офіс 512
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№4412
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.12.2010
Міжміський код та телефон	(0472) 32-03-56
Факс	32-03-57

Вид діяльності	Аудиторська фірма, яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Договір № 26/2015-А від 02.12.2015 року. Сертифікат аудитора серії А № 001018 від 24.03.1994 року чинний до 24.03.2018 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АУДИТОРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЛВВ-АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Код за ЄДРПОУ	22801731
Місцезнаходження	18015, Україна, Черкаська обл., - р-н, м. Черкаси, вул. Небесної Сотні/Благовесна буд.105/269, оф. 57
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 0896
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(0472) 36-04-58
Факс	36-04-56
Вид діяльності	Аудиторська фірма, яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів дійсне до 30.07.2020 року.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.11.1998	225/23/1/98	Черкаське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000003420	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	58 127 880	14 531 970	100
Опис	Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 18.11.1998 року реєстраційний номер 225/23/1/98 видане Черкаським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку, вважати таким, що втратило чинність. Торгівля цінними паперами товариства на біржових ринках та організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів не проводилась. Лістинг/делістинг цінних паперів емітента на фондових біржах не проводився. Додаткова емісія не здійснювалась.								
17.09.2010	93/23/1/2010	Черкаське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000092183	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	58 127 880	14 531 970	100
Опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 29.07.2010 року, у зв'язку з переведенням випуску іменних цінних паперів з документарної форми існування у бездокументарну форму існування, припинено дію договору № 26-99 від 15.10.1999 року на ведення реєстру з власників іменних цінних паперів ПАТ "Акціонерний промислово-інвестиційний банк в особі Філії "Відділення ПАТ Промінвестбанк в м. Черкаси" (код ЄДРПОУ-09354099). Укладені договори із зберігачем ТОВ "Алан-Реєстр" (код ЄДРПОУ-25582859), № Е-1836 від 25.10.2010 року з депозитарієм ВАТ "Національний депозитарій України" (код ЄДРПОУ-30370711). Акт прийому-передачі системи реєстру від 05.11.2010 року. Торгівля цінними паперами товариства на біржових ринках та організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів не проводилась. Лістинг/делістинг цінних паперів емітента на фондових біржах не проводився. Додаткова емісія не здійснювалась. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 17.09.2010 року реєстраційний номер 93/23/1/2010 видане Черкаським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку, дата видачі 17.09.2010 року вважати таким, що втратило чинність.								
14.03.1995	90/2/95	-	-	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	58 127 880	14 531 970	100
Опис	Торгівля цінними паперами товариства на біржових ринках та організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів не проводилась. Лістинг/делістинг цінних паперів емітента на фондових біржах не проводився. Додаткова емісія не здійснювалась.								
17.09.2010	93/23/1/2010	Черкаське	UA4000092183	Акція проста	Бездокумент	0,25	58 127 880	14 531 970	100

	0	територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку		бездокументарна іменна	арні іменні		0		
Опис	Торгівля цінними паперами товариства на біржових ринках та організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів не проводилась. Лістинг/делістинг цінних паперів емітента на фондових біржах не проводився. Додаткова емісія не здійснювалась. 22.07.2011 року видане свідоцтво про реєстрацію випуску акцій на ПАТ "Черкаський приладобудівний завод" дата реєстрації 17.09.2010 року реєстраційний номер 93/23/1/2010 видане Черкаським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

В грудні 1979 року було розпочато будівництво "Черкаського приладобудівного заводу", як філіалу НВО "Імпульс" м. Москва.

В лютому 1984 року філію ЧПЗ в складі НВО "Імпульс" перетворено в державне підприємство "Черкаський приладобудівний завод".

3 вересня 1998 року "Черкаський приладобудівний завод" перетворено на відкрите акціонерне товариство.

3 квітня 2011 року "Черкаський приладобудівний завод" на загальних зборах акціонерного товариства було прийнято рішення про визначення типу товариства як публічне акціонерне товариство.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Підприємство володіє наступними потужностями:

- Складальний комплекс, що включає дільниці зі збірки електротехнічної продукції;
- Механооброблювальний комплекс, що включає механічну та штампувальну дільниці та укомплектований парком токарного, фрезерувального, штампувального, ливарного та іншого механооброблюваного обладнання;
- Гальванічне виробництво, укомплектоване лініями цинкування та хімічного оксидування;
- Комплекс переробки пластмас, укомплектований термопластами від 63см3 до 1000см3, гідравлічними пресами силою до 100т, обладнанням для переробки полістиролу;
- Інструментальна дільниця;
- Столярна дільниця;
- Електродільниця;
- Транспортна дільниця;
- Котельня.

Всі об'єкти розташовані комплексно та знаходяться за адресою м. Черкаси, вул. 30 років Перемоги, 5/1.

Емітент, дочірніх підприємств, філії, представництв та інші відокремлених структурних підрозділів не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу за 2016 рік становить 104 особи.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працювали за сумісництвом та за цивільноправовими договорами у 2016 році становить 13 осіб.

Чисельність працівників, які працювали у 2016 році на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) становить 85 осіб.

Фонд оплати праці за 2016 рік становить 3470 тис. грн.

Фонд оплати праці збільшився порівняно з попереднім роком на 163 тис грн. Зменшення фонду оплати праці на 703 тис.грн. виникло в зв'язку з підняттям рівня заробітної плати. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: підвищення рівня кваліфікації робітників проводилось на підприємстві.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Акціонерне товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Акціонерне товариство в звітному періоді не проводило спільну діяльність з іншими організаціями,

підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Основою надання фінансової звітності за 2016 рік є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та роз'яснення Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності.

Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень.

Важливі аспекти облікової політики Товариства:

Основні засоби.

Основні засоби, придбані після дати переходу на МСФЗ, враховуються у звіті про фінансове положення за первинною вартістю, що включає всі витрати, необхідні для доведення активу до стану, придатного до використання, за вирахуванням накопиченої амортизації і збитків від знецінення.

Капіталізовані витрати включають основні витрати на модернізацію і заміну частин активів, які збільшують термін їх корисної експлуатації або покращують їх здатність генерувати доходи. Витрати на ремонт і обслуговування основних засобів, які не відповідають проведеним вище критеріям, капіталізації, відображаються у звіті про сукупні доходи і витрати того періоду, в якому вони були понесені.

Сума, що амортизується - це первинна вартість об'єкту основних засобів або переоцінена вартість, за вирахуванням його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість активу - це передбачувана сума, яку підприємство отримало б на даний момент від реалізації об'єкту основних засобів після вирахування очікуваних витрат на вибуття, якби даний актив вже досяг того віку і стану, в якому, імовірно, він знаходиться в кінці свого терміну корисного використання.

Амортизація основних засобів призначена для списання суми, що амортизується, впродовж терміну корисного використання активу і розраховується з використанням прямолінійного методу.

Ліквідаційна вартість, терміни користування і метод нарахування амортизації передивляються на кінець кожного фінансового року. Вплив будь яких змін, що виникають від оцінок, зроблених в попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Дохід або збиток, що виникають в результаті вибуття або ліквідації об'єкту основних засобів, визначається як різниця між сумами від продажу і балансовою вартістю активу і признається в прибутках і збитках.

Запаси.

Запаси складаються, головним чином, із сировини, та матеріалів, які призначені для використання у виробництві готової продукції, Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості або чистої вартості реалізації. Собівартість розраховується з використанням методів ФІФО. Підприємство вважає запасами активи, які утримуються для використання за умов звичайної господарської діяльності, перебувають у процесі виробництва, виконання робіт, надання послуг, управління виробництвом, а також у разі, якщо існує ймовірність отримання в майбутньому економічних вигод, пов'язаних із їх використанням та їх вартість може бути достовірно визначена. Одиницею обліку запасів вважається найменування запасів.

Основні і допоміжні матеріали оцінені по собівартості придбання. При вибутті запасів оцінка їх здійснюється за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Готова продукція оцінювались по виробничій собівартості.

Переоцінка товаро-матеріальних цінностей у періоді, що перевірявся, не проводилась.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку

цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

1. Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг:

Підприємство спеціалізується на виробництві:

- деталі та вузли для виробництва автомобілів, електродвигуни;
- опалювачі для салонів автобусів;
- охоронна сигналізація ПІОН В-2;
- опалювачі для тролейбусів і трамваїв.

Перспективність виробництва:

- фронтальний обігрівач для кабіни автобуса;
- електродвигун постійного струму для тролейбуса ;
- нові розробки обігрівачів салону трамваїв і тролейбусів;
- електродвигуни для рухомого складу УЗД ДП76-75/40;
- ЗД світильник "Промінь".

2. Залежність від сезонних змін:

Виготовлення опалювачів для автомобілів та трамваїв, які ідуть на ринок - а це 50 % від всього виробництва мають попит з серпня по листопад місяць щорічно. Також спостерігається різкий спад виробництва в січні та лютому місяцях.

3. Про основні ринки збуту та основних клієнтів:

- НВФ "АРКО ЛТД" м. Київ.
- Холдингова компанія "АвтоКрАЗ", м. Кременчук.
- Тракторний завод ХТЗ, м. Харків.
- Луцький автобусний завод.
- Чернігівський автобусний завод.

4. Основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту:

- втрата значної частини ринків збуту власної продукції;
- переобтяження борговими зобов'язаннями;
- критичний стан більшої частини виробничого обладнання, що потребує значних вкладень, для відновлення робочого стану;
- критичний стан покрівель над усіма будівлями, що потребує негайного проведення ремонтних робіт та залучення значних коштів на капітальні вкладення;
- відсутність опалення виробничих приміщень у зимовий період часу;
- недостатня кількість кваліфікованих виробничих кадрів;
- відсутність обігових коштів
- відсутність сучасної бухгалтерської та фінансово-економічної облікової системи.

5. Про канали збуту й методи продажу, які використовує, емітент:

Основними каналами збуту є оптовий і роздрібний продаж товарів згідно укладених договорів, контрактів та прийнятих заявок.

6. Про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін;

Закупівля сировини відбувається за ринковими цінами в переважній більшості оптовими або дрібнооптовими партіями. Проблем з доступністю сировини не виникає. Динаміка цін за останій рік - зниження за рахунок збільшення партійності.

7. Інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів його становище на ринку;

ПАТ "ЧПЗ" з дня свого заснування було одним із провідних підприємств військово-промислового комплексу міністерства оборонної промисловості СРСР, в складі якого був до жовтня 1991 року. З цього ж року завод увійшов до складу міністерства машинобудування військово-промислового комплексу та конверсії України. Основними напрямками виробничої діяльності підприємства стало виготовлення виробів спеціального призначення - радіо променева охоронна апаратура "Піон", для військових ядерних та інших стратегічних об'єктів, а також продукція електротехнічного призначення - як для побутової техніки та автомобільної і тракторної галузей, це:

- електродвигуни постійного струму;
- автообігрівачі;
- склоочісник авомобільний.

8. Інформація про конкуренцію в галузі про особливості продукції (послуг) емітента:

Основними конкурентами є:

- ТОВ "Завод Електронпобутприлад"
- ООО "НПП "Промтрансэнерго"

9. Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10% у загальному обсязі постачання:

- ТОВ "Діалог Ліберті" ЦАМ, АК-12
- ТОВ "АДМ" ЦАМ, АК-12
- ТОВ НВП "Металург" Кільце колектора
- ТОВ "Акватон" м. Рівне Провід ПЕД
- ТОВ "Галич Кабель" Провід ПЕД
- ТОВ "Агро-центр" Підшипник
- ТОВ "АВВ Метал Груп" Лист 08КП
- ПП "Агромакс" Щітка омивача
- ПП "Агромакс" Радіатор РУТА 2126
- "Магнет" Магніти

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

П.9 ст.11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" унеможливило вчинення дій нашим товариством, наслідком яких може бути відчуження майна

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація В звітному періоді правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема правочини, між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку не відбувалися.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване

зростання виробничих потужностей після її завершення

Підприємство здійснило оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу та використовує цю справедливу вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату.

Первісна вартість основних засобів на початок року становить - 63613 тис. грн., знос - 43908 тис. грн., залишкова вартість - 19705 тис. грн., станом на 31.12.2016р. відповідно становить - 553605 тис. грн., знос - 35283 тис. грн., залишкова вартість - 18322 тис.грн.

Згідно наказу про облікову політику по ПАТ "Черкаський приладобудівний завод" нарахування амортизації основних засобів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання об'єкта. За 2016р.нараховано амортизації основних засобів та нематеріальних активів на суму - 1263тис.грн.

У 2016р.переоцінки основних засобів та інших необоротних матеріальних активів не проводилась.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

- 1.Політичні. Недостатньо жорстка політика уряду з питань захисту вітчизняного виробника. - середня ступінь залежності
- 2.Фінансово-економічні фактори. Недосконалість податкового кодексу України - значний вплив.
- 3.Фінансово - економічна криза - значний вплив.
- 4.Вирбничо-технологічні. 100% відсутність інвестування з боку держави - середній вплив.
- 5.Соціальні. Низька покупна спроможність населення - низький вплив.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Штрафів, компенсацій за порушення чинного законодавства у 2016 році товариство не сплачувало.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Оцінка ліквідності та платоспроможності здійснена з використанням коефіцієнтів, які розраховані на підставі даних Звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2016 року.

Аналіз ліквідності Товариства:

Коефіцієнт покриття (загальної ліквідності): 0,15 (норм. > 1,0);

Коефіцієнт абсолютної ліквідності: 0,002 (норм. 0,2 - 0,5);

Чистий оборотний капітал: -17343 тис. грн.

Отже, на 31.12.2016 р. Товариство спроможне погасити за рахунок усіх оборотних активів лише 15 % поточних зобов'язань, за рахунок грошових коштів та їх еквівалентів - 0,2 % поточних зобов'язань (значення коефіцієнтів нижче оптимального інтервалу).

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) Товариства:

Коефіцієнт платоспроможності (автономії): 0,04 (норм. > 0,5);

Коефіцієнт фінансового ризику: 22,9 (норм. < 1);

Коефіцієнт забезпеченості власними оборотними засобами: -5,7 (норм. > 0,1);

Коефіцієнт маневреності власного капіталу: -19,4 (норм. збільшення).

Аналіз фінансового стану на 31 грудня 2016 року свідчить про те, що Товариство не має достатньо коштів для погашення своїх короткострокових зобов'язань (перед бюджетом, постачальниками, своїми працівниками), розвивати соціальну сферу та ін. Отже, Товариство не може безперервно функціонувати, розширяти виробництво, впроваджувати нові технології, підвищувати продуктивність праці.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду всі укладені договори виконані.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Розроблення та виготовлення нових моделей автомобільних опалювачів, розроблення та виготовлення нових моделей безколекторних двигунів постійного струму та виробів на їх базі.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки в звітному році не фінансувалися та не проводилися.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

1. Дата відкриття провадження - 30.11.15 року, ПФУ у м. Черкаси, Управління ДВС, Справа розглянута в Черкаському окружному адміністративному суді, постанова від 28.01.16р.
2. Дата відкриття провадження - 24.11.15 року, ДПП в м. Черкаси, справа розглянута в Черкаському окружному адміністративному суді, постанова від 31.03.16р.сума - 3 488 873,72 грн.
3. Дата відкриття провадження - 14.03.16 року, ПФУ у м. Черкаси, Управління ДВС, Справа розглянута в Черкаському окружному адміністративному суді, Ухвала від 31.03.16р.
4. Дата відкриття провадження - 02.07.16 року, ДПП в м. Черкаси, справа розглянута в Київському апеляційному адміністративному суді, Ухвала від 12.07.2016р. сума - 3 488 873,72 грн.
5. Дата відкриття провадження - 04.11.16 року, КП "Черкасиводоканал" м. Черкаси, справа розглянута в господарському суді Черкаської області, рішення від 26.12.2016р.сума - 19608,93 грн.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

В ході своєї діяльності Товариство піддається цілому ряду фінансових ризиків, серед яких ринковий ризик (у тому числі цінний ризик, ризик справедливої вартості процентної ставки, ризик грошових потоків), кредитний ризик. Загальна програма управління ризиками в Товаристві націлена на зведення до мінімуму потенційного негативного впливу на фінансові результати Товариства тих ризиків, які піддаються управлінню або не є профільними для діяльності з виробництва електродвигунів, генераторів і трансформаторів.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	19 705	18 322	0	0	19 705	18 322
будівлі та споруди	19 453	18 300	0	0	19 453	18 300
машини та обладнання	18	0	0	0	18	0
транспортні засоби	0	22	0	0	0	22
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	234	0	0	0	234	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0

Усього	19 705	18 322	0	0	19 705	18 322
Опис	<p>Залишкова вартість основних засобів на кінець звітної періоду - 18322тис.грн. Ступінь зносу ОЗ становить 66% від первісної вартості. ОЗ використовуються з моменту введення в експлуатацію і відповідно до технічних характеристик. Ступінь їх використання - відповідно до виробничих потреб. Суттєвих змін у вартості основних засобів не має. Обмежень на використання майна емітента - не має.</p> <p>Товариство нараховує амортизацію з використанням таких термінів: будівлі - 20 років; споруди - 15 років передавальні пристрої -10 років; машини та обладнання - 5 років; транспортні засоби - 5 років; інструменти , прилади інвентар (меблі) - 4 роки</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	895	5 294
Статутний капітал (тис.грн)	14 532	14 532
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	14 532	14 532
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(895.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(14532.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу до вартості чистих активів та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	84	X	X
у тому числі:				
Кредит	31.03.2008	84	22	26.12.2009
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними	X	0	X	X

паперами) (за кожним видом):				
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	9 529	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	10 786	X	X
Усього зобов'язань	X	20 399	X	X
Опис	В період, що перевірявся підприємство користувалося позиками банків на довгостроковій основі. Вартість короткострокових кредитів банку на початок року становить - 84 тис. грн. на кінець року - 84тис.грн.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електричні двигуни малої потужності	5699 шт.	4070,2	90,4	5230 шт.	3735,7	99
2	Інші вироби	78 шт.	430,8	9,6	7 шт.	39,6	1

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	матеріали	19,4
2	комплектація	15,7
3	паливо	0,5
4	МШП	0,3
5	оснастка	4,5
6	заробітна плата	28,6
7	відрахування на соціальні заходи	8,5
8	електроенергія	12,3
9	водопостачання і водовідведення	0,3
10	амортизація	9,9

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
20.04.2016	17.03.2016	Відомості про проведення загальних зборів
17.02.2016	18.02.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
23.06.2016	14.07.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
15.09.2016	16.09.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	0	0
2	2015	2	1
3	2016	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	

Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X
---	--	---

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Самооцінка Наглядовою радою не проводилась.	
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		
Самооцінка Наглядовою радою не проводилась.		

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

		Так	Ні
Стратегічного планування			X
Аудиторський			X
З питань призначень і винагород			X
Інвестиційний			X
Інше (запишіть)	В складі наглядової ради комітети не створено.		
Інше (запишіть)	В складі наглядової ради комітети не створено		
Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів	Оцінка роботи комітетів не проводилась тому, що інші комітети в складі наглядової ради не створено		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) так

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

		Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою			X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X	
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

		Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі			X
Знання у сфері фінансів і менеджменту			X
Особисті якості (чесність, відповідальність)			X
Відсутність конфлікту інтересів			X
Граничний вік			X
Відсутні будь-які вимоги			X
Інше (запишіть)	1. Член НР здійснює свої повноваження відповідно до статуту товариства та дотримується умов цивільно-правового Договору, трудового договору або контракту. 2. Член НР повинен виконувати свої обов'язки особисто. 3. Член НР не може бути одночасно Головою Правління, членом Правління, Головою(членом) ревізійної комісії		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

		Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками			X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)			X

Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Інші документи в акціонерному товаристві відсутні.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	ні	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	ні	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	ні	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інша інформація відсутня.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X

Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Акціонерне товариство не визначилось щодо залучення інвестицій.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Акціонерне товариство кодексу (принципів, правил) корпоративного управління не має.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Акціонерне товариство кодексу (принципів, правил) корпоративного управління не має.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Акціонерне товариство кодексу (принципів, правил) корпоративного управління не має.

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів
5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності

відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього

аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти

подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати

скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг

(характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та

результати їх розгляду

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ПРИВАТНИМ АУДИТОРСЬКИМ ПІДПРИЄМСТВОМ "ЛВВ-АУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22801731
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 18015, Черкаська обл., місто Черкаси, вулиця Небесної Сотні/Благовісна, будинок 105/269, офіс 571
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0896, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	Реєстраційний номер -, серія -, номер -, дата видачі, строк дії -
Текст аудиторського висновку (звіту)	
АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" СТАНОМ НА 31 ГРУДНЯ 2016 РОКУ ЗМІСТ	

ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ	3
ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ	4
Вартість чистих активів	4
Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю	5
Виконання значних правочинів	5
Стан корпоративного управління	5
Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства	5
Аналіз фінансового стану	5
Основні відомості про аудиторську фірму	5
Додатки	6
Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 року	7
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2016 рік	8
Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2016 рік	9
Звіт про власний капітал за 2016 рік	10
Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року	11

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) щодо фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" станом на 31 грудня 2016 року
Акціонерам та керівництву ПАТ "ЧПЗ"

ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" (код ЄДРПОУ 14309572; місцезнаходження: 18000, м. Черкаси, вул. 30 років Перемоги, буд. 5/1, дата державної реєстрації 19.07.1993 р.), що додається, яка включає: Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 року; Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2016 рік; Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2016 рік; Звіт про власний капітал за 2016 рік, а також стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність
Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, що додається, та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає необхідним для забезпечення складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора
Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.
Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої умовно-

позитивної думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

Для визнання і оцінки реальності дебіторської та кредиторської заборгованості, аудитор вважає необхідним мати зовнішні підтвердження заборгованості. Станом на 31 грудня 2016 року, ми не отримали підтвердження заборгованості, що відображена в статті "Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом", що не дає нам підстав для висловлення впевненості щодо тверджень у вказаній статті. Через обмеження в часі на проведення аудиту, ми не мали змоги отримати достатні й прийнятні аудиторські докази щодо підтвердження цієї заборгованості, тому аудитор не має підстав для висловлення впевненості і припускає, що невиявлені викривлення можуть бути суттєвими, проте не всеохоплюючими.

Умовно-позитивна думка

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, про яке йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність подає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" станом на 31 грудня 2016 року, його фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Пояснювальний параграф

Не змінюючи нашої думки, звертаємо увагу на те, що чистим фінансовим результатом діяльності ПАТ "ЧПЗ" за період, що закінчився 31 грудня 2016 року є збиток у розмірі 4344 тис. грн., відповідно, показники фінансової стійкості станом на цю дату мають неналежні значення. На кінець звітного періоду Товариство має непокритий збиток у розмірі 17689 тис. грн. Ці обставини свідчать про наявність суттєвої невизначеності, яка може поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати свою діяльність.

Ми звертаємо увагу на примітку 26.2 до фінансової звітності, в якій йдеться про невизначеність, пов'язану з відкритими, станом на 31.12.2016 року, виконавчими провадженнями на загальну суму 18310454,56 грн., в тому числі по стягувачу - Пенсійний фонд України - 13565000,16 грн. та ДПІ у м. Черкаси - 4745454,40 грн. У цій фінансовій звітності відповідний резерв на суму збитків у результаті судових позовів не створювався. Висловлюючи нашу умовно-позитивну думку, ми не брали до уваги це питання.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Вартість чистих активів

Станом на 31 грудня 2016 року вартість чистих активів складає 895 тис. грн. Цей показник був розрахований відповідно до Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схвалених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17 листопада 2004 року № 485. Вартість чистих активів є меншою за зареєстрований капітал Товариства на 13637 тис. грн. Це не відповідає вимогам статті 155 Цивільного кодексу України, та не дає впевненість у можливості Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю

На нашу думку, інша інформація, що розкривається Товариством, як емітентом цінних паперів, та подається Комісії разом з фінансовою звітністю, не містить суттєвих невідповідностей з інформацією, яка міститься у перевіреній аудиторами фінансовій звітності.

Виконання значних правочинів

На нашу думку, протягом періоду аудиту Товариство не виконувало значні правочини (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними фінансової звітності, що підлягала аудиту) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства".

Стан корпоративного управління

На нашу думку, стан корпоративного управління Товариства в цілому відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".

Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

На нашу думку, фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки.

Аналіз фінансового стану

Оцінка ліквідності та платоспроможності здійснена з використанням коефіцієнтів, які розраховані на підставі даних Звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2016 року.

Аналіз ліквідності Товариства:

Коефіцієнт покриття (загальної ліквідності): 0,15 (норм. > 1,0);

Коефіцієнт абсолютної ліквідності: 0,002 (норм. 0,2 - 0,5);

Чистий оборотний капітал: -17343 тис. грн.

Отже, на 31.12.2016 р. Товариство спроможне погасити за рахунок усіх оборотних активів лише 15 % поточних зобов'язань, за рахунок грошових коштів та їх еквівалентів - 0,2 % поточних зобов'язань (значення коефіцієнтів нижче оптимального інтервалу).

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) Товариства:

Коефіцієнт платоспроможності (автономії): 0,04 (норм. > 0,5);

Коефіцієнт фінансового ризику: 22,9 (норм. < 1);

Коефіцієнт забезпеченості власними оборотними засобами: -5,7 (норм. > 0,1);

Коефіцієнт маневреності власного капіталу: -19,4 (норм. збільшення).

Аналіз фінансового стану на 31 грудня 2016 року свідчить про те, що Товариство не має достатньо коштів для погашення своїх короткострокових зобов'язань (перед бюджетом, постачальниками, своїми працівниками), розвивати соціальну сферу та ін. Отже, Товариство не може безперервно функціонувати, розширювати виробництво, впроваджувати нові технології, підвищувати продуктивність праці.

Основні відомості про аудиторську фірму

Аудит фінансової звітності ПАТ "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" станом на 31 грудня 2016 року проведено ПРИВАТНИМ АУДИТОРСЬКИМ ПІДПРИЄМСТВОМ "ЛВВ-АУДИТ", код за ЄДРПОУ 22801731, яке здійснює свою діяльність на підставі Свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України 26 січня 2001 року № 0896, термін дії Свідоцтва продовжено до 30 липня 2020 року. Місцезнаходження: Україна, 18015, Черкаська обл., місто Черкаси, вулиця Небесної Сотні/Благовісна, будинок 105/269, офіс 571.; тел./факс: (0472) 37-59-89; e-mail: lvv-audit@neocm.com.

Аудит проведено на підставі Договору № 48 від 23.12.2016 року.

Аудит розпочато 10 січня 2017 року і закінчено 28 лютого 2017 року.

Аудиторська перевірка проводилася за адресою: 18000, м. Черкаси, вул. 30 років Перемоги, буд. 5/1.

Додатки

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 року;

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2016 рік;

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2016 рік;

Звіт про власний капітал за 2016 рік;

Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

м. Черкаси, 28 лютого 2017 року

Директор ПАП "ЛВВ-Аудит"

Г.В. Романкова

Сертифікат аудитора № 003782 від 02.06.1999 року

			КОДИ
		Дата	01.01.2017
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	14309572
Територія	Черкаська область, Соснівський р-н	за КОАТУУ	7110136700
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів	за КВЕД	27.11

Середня кількість працівників: 114

Адреса, телефон: 18000 м.Черкаси, вул. 30 років Перемоги, буд. 5/1, 0 (472) 66-28-79

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2016 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	19 705	18 322
первісна вартість	1011	63 613	53 605
знос	1012	(43 908)	(35 283)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	19 705	18 322
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1 666	2 036
Виробничі запаси	1101	475	425
Незавершене виробництво	1102	580	993
Готова продукція	1103	611	618
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	317	817
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	275	139
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	5	38
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	5	38
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	26
Усього за розділом II	1195	2 263	3 056
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	21 968	21 378

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	14 532	14 532
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	4 107	4 052
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-13 345	-17 689
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	5 294	895
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	84	84
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	104	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	104	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	188	84
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	577	689
розрахунками з бюджетом	1620	7 697	9 529
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	7 117	7 992
розрахунками з оплати праці	1630	219	965
одержаними авансами	1635	64	160
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	94
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	812	970
Усього за розділом III	1695	16 486	20 399
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	21 968	21 378

Керівник

Колесник Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Зима Леся Анатоліївна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ
ЗАВОД"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2017

14309572

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2016 рік
Форма №2
I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3 775	4 990
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(6 016)	(7 375)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	0	0
прибуток			
збиток	2095	(2 241)	(2 385)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	3 903	2 984
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(3 518)	(3 615)
Витрати на збут	2150	(47)	(56)
Інші операційні витрати	2180	(2 463)	(1 710)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	0	0
прибуток			
збиток	2195	(4 366)	(4 782)

Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	22	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(4 344)	(4 782)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(4 344)	(4 782)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-4 344	-4 782

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3 442	4 351
Витрати на оплату праці	2505	3 629	3 296
Відрахування на соціальні заходи	2510	807	1 229
Амортизація	2515	1 263	1 693
Інші операційні витрати	2520	2 483	817
Разом	2550	11 624	11 386

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Середньорічна кількість простих акцій	2600	58 127 880	58 127 880
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	58 127 880	58 127 880
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,074730	-0,082270
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,074730	-0,082270
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Колесник Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Зима Леся Анатоліївна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ
ЗАВОД"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2017
14309572

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
За 2016 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2 972	5 078
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	71	71
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1 518	1 527
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	679	551
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 470	60
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(4 030)	(4 979)
Праці	3105	(2 302)	(2 734)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(85)	(206)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(111)	(98)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(101)	(53)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(10)	(45)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(184)	(151)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-2	-881
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			

Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	1 652	3 223
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(1 617)	(2 348)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	35	875
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	33	-6
Залишок коштів на початок року	3405	5	11
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	38	5

Керівник

Колесник Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Зима Леся Анатоліївна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2017
14309572

Звіт про власний капітал
За 2016 рік
Форма №4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	14 532	0	4 107	0	-13 345	0	0	5 294
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	14 532	0	4 107	0	-13 345	0	0	5 294
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-4 344	0	0	-4 344
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-55	0	0	0	0	-55
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-55	0	-4 344	0	0	-4 399
Залишок на кінець року	4300	14 532	0	4 052	0	-17 689	0	0	895

Керівник

Колесник Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Зима Леся Анатоліївна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності ЗМІСТ

Звіт незалежних аудиторів	3
Звіт про фінансовий стан.....	7
Звіт про сукупний дохід:.. ..	9
Звіт про рух грошових коштів	11
Звіт про власний капітал	13
Примітки до фінансової звітності	15
1. Загальна інформація	15
2. Основи представлення фінансової звітності	16
3. Використання суджень та припущень для оцінки	16
4. Основні принципи облікової політики	16
5. Пов'язані сторони	22
6. Прийняття нових та переглянуті стандарти	22
7. Дохід від реалізації	26
8. Собівартість реалізації	26
9. Інші доходи і витрати	26
10. Інші операційні доходи і витрати	26
11. Адміністративні витрати	27
12. Витрати на збут	27
13. Фінансові доходи і витрати	27
14. Податок на прибуток	27
15. Основні засоби	28
16. Нематеріальні активи	28
17. Запаси	28
18. Торговельна та інша дебіторська заборгованість.....	29
19. Передплати та інші необоротні активи нетто	29
20. Поточні дебіторська заборгованість та зобов'язання по розрахунках з бюджетом	29
21. Грошові кошти та короткострокові депозити	29
22. Власний капітал	29
23. Позики.....	29
24. Торговельна та інша кредиторська заборгованість	30
25. Передоплати отримані та інші короткострокові зобов'язання	30
26. Інформація по сегментах	30
27. Умовні і контрактні зобов'язання	30
28. Операції з пов'язаними сторонами	30
29. Управління фінансовими ризиками	31
30. Події після звітної дати	32

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року

1. Загальна інформація

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" є юридичною особою, створеною відповідно до законодавства України; код ЄДРПОУ 14309572 (Далі по тексту "Акціонерне Товариство, Товариство).

Дата державної реєстрації : 19.07.1993 року Номер запису: 1 026 120 0000 000114

Юридична та фактична адреса Акціонерного Товариства: 18010, Україна, м. Черкаси, вул. 30 років Перемоги, буд. 5/1;

Основними видами діяльності Товариства є:

Код КВЕД 27.51 Виробництво електричних побутових приладів;

Код КВЕД 25.62 Механічне оброблення металевих виробів;

Код КВЕД 25.73 Виробництво інструментів;

Код КВЕД 26.30 Виробництво обладнання зв'язку;

Код КВЕД 27.11 Виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів (основний);

Код КВЕД 43.21 Електромонтажні роботи;

Код КВЕД 80.20 Обслуговування систем безпеки;

Код КВЕД 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;

Код КВЕД 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах

Кількість працівників станом на 31 грудня 2016 року склала 114 осіб.

Акціонерне Товариство є публічним акції, якого вільно обертаються на біржовому та поза біржовому ринках цінних паперів.

Станом на 31.12.2015 року та 31.12.2016 року такі акціонери володіли акціями Товариства:

Власник Вид особи рік	Цінні папери 2016 рік		Від загальної кількості, %		Вид	Форма випуску	Форма існування		
	Найменування, код ЄДРПОУ, країна	Номінальна вартість 2014 рік	Кількість	Загальна номінальна вартість 2014					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Юридична	Держава	Україна	(в особі суб'єкта управління об'єктами державної власності - Фонду державного майна України),						
00032945,	УКРАЇНА	Акції	Іменні прості	Без					
документарна	0,25	57811292		14 452 823	99,455499,4554				
Фізичні особи, та юридичні особи					Неконтрольна меншість	Акції	Іменні прості	Без	
документарна	0,25	737925	79 147	0,9056	0,9057				
Разом					58127880	14 531 970	100,00	100,00	

Фінансова звітність Товариства, яка складається із Звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2016 року, Звіту про сукупний дохід, Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал, Приміток до фінансової звітності за період, що закінчився на зазначену дату, опису важливих аспектів облікової політики та інших пояснювальних приміток, не є першою фінансовою звітністю, складеною відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності.

Ця фінансова звітність є повним комплектом фінансової звітності, що повністю відповідає МСФЗ та містить порівняльну інформацію у всіх звітах та примітках до фінансової звітності Товариства.

За всі звітні періоди, що закінчуються роком, що завершився 31 грудня 2011 року, Товариство готувало фінансову звітність відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку України.

Фінансова звітність станом на 31 грудня 2012 року та за рік, що закінчився цією датою, була попередньою МСФЗ фінансовою звітністю Товариства, в якій було наведено інформацію про перехід Товариства на МСФЗ.

Випуск фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., був затверджений відповідно до рішення Правління Товариства від 10 лютого 2017 р.

2. Основи представлення фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства підготовлена у відповідності з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ), Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку (МСБО), в редакції затвердженій Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада по МСФЗ), та тлумаченнями розробленими Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

Фінансова звітність представлена в гривнях, а всі суми заокруглені до цілих тисяч, окрім випадків, де зазначене інше.

Ця фінансова звітність була підготовлена у відповідності із принципом оцінки за історичною вартістю.

Товариство перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 "Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності".

Відповідно до МСФЗ 1, Товариство при складанні повного комплексу фінансового звіту за МСФЗ застосовувало облікову політику, яку застосовувало і при складанні попередньої фінансової звітності згідно

МСФЗ за 2012 рік. Ця облікова політика відповідає всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2016 року).

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Товариства, у відповідності до якого реалізація активів та погашення зобов'язань відбувається в ході її звичайної діяльності.

3. Використання суджень та припущень для оцінки

При підготовці фінансової звітності Товариство зробило оцінки і припущення, які мають вплив на визначення активів і зобов'язань, визначення доходів і витрат звітного періоду, розкриття умовних активів і зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності.

Встановлені припущення та судження ґрунтуються на історичному досвіді, поточних та очікуваних економічних умовах та іншій доступній інформації.

Судження, що найбільш суттєво впливають на суми визнані у фінансовій звітності та, оцінка значення яких може стати причиною коригувань балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році, включають:

- строк експлуатації основних засобів;
- знецінення активів;
- судові спори;
- відстрочені податкові активи і зобов'язання.

4. Основні принципи облікової політики

4.1 Класифікація активів і зобов'язань на оборотні/короткострокові і необоротні/довгострокові

У звіті про фінансовий стан Товариство представляє активи й зобов'язання на основі їх класифікації на оборотні/короткострокові й необоротні/довгострокові.

Актив є оборотним, якщо:

- " його передбачається реалізувати або він призначений для продажу або споживання в рамках звичайного операційного циклу;
- " він призначений в основному для цілей торгівлі;
- " його передбачається реалізувати протягом дванадцяти місяців після закінчення звітного періоду; або

" він являє собою кошти або їх еквіваленти, за винятком випадків наявності обмежень на його обмін або використання для погашення зобов'язань протягом як мінімум дванадцяти місяців після закінчення звітного періоду.

Усі інші активи класифікуються в якості необоротні.

Зобов'язання є короткостроковим, якщо:

- " його передбачається погасити в рамках звичайного операційного циклу;
- " воно втримується в основному для цілей торгівлі;
- " воно підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після закінчення звітного періоду; або
- " у Товариства відсутнє безумовне право відстрочити погашення зобов'язання протягом як мінімум дванадцяти місяців після закінчення звітного періоду.

Товариство класифікує всі інші зобов'язання в якості довгострокових.

Відкладені податкові активи й зобов'язання класифікуються як необоротні/довгострокові активи й зобов'язання.

4.2 Грошові кошти

Грошові кошти включають кошти в касі та грошові кошти на рахунках у банках, а також банківські депозити з початковим строком менше трьох місяців.

4.3 Строкові депозити

Строкові депозити включають в себе банківські депозити з початковим строком від трьох місяців до року.

4.4 Фінансові інструменти

Визнання фінансових інструментів

Товариство визнає фінансові активи та фінансові зобов'язання у звіті про фінансовий стан тоді і тільки тоді,

коли вони стають стороною контрактних зобов'язань щодо фінансових інструментів. Фінансові активи та зобов'язання визнаються на дату здійснення операції.

Згідно з МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" фінансові активи класифікуються на такі чотири категорії: фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток; позики та дебіторська заборгованість; інвестиції, утримувані до погашення, і фінансові активи, які утримуються на підприємстві для продажу. При первісному визнанні фінансових активів, вони визнаються за справедливою вартістю плюс у разі, якщо це не інвестиції, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, витрати за угодою, прямо пов'язані з придбанням або випуском фінансового активу.

Коли Товариство стає стороною за договором, то воно розглядає наявність у ньому вбудованих похідних інструментів. Вбудовані похідні інструменти відокремлюються від основного договору, який не оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток у разі, якщо аналіз показує, що економічні характеристики і ризики вбудованих похідних інструментів істотно відрізняються від аналогічних показників основного договору.

Товариство класифікує фінансові активи безпосередньо після первісного визнання і, якщо це дозволено або прийнятно, переглядає встановлену класифікацію наприкінці кожного фінансового року.

Усі угоди з купівлі або продажу фінансових активів на "стандартних умовах" визнаються на дату укладення угоди, тобто на дату, коли Товариство бере на себе зобов'язання купити актив. Угоди з купівлі або продажу на "стандартних умовах" - це купівля або продаж фінансових активів, яка вимагає поставки активу у строк, встановлений законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку.

4.5 Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Фінансовий актив є фінансовим активом, який переоцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо він класифікується як утримуваний для продажу або є таким після первісного визнання. Фінансові активи переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо Товариство управляє такими інвестиціями та приймає рішення про купівлю або продаж на основі їхньої справедливої вартості відповідно до прийнятого управління ризиками або інвестиційною стратегією. Після первісного визнання витрати, що мають відношення до здійснення операції, визнаються у прибутках або збитках у міру виникнення. Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, оцінюються за справедливою вартістю; відповідні зміни визнаються у прибутках або збитках. У звітному періоді таких активів у Товариства не було.

4.6 Позики та дебіторська заборгованість

Позики та дебіторська заборгованість - це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами, які не котируються на активному ринку. Позики та дебіторська заборгованість обліковуються первісною вартістю за вирахуванням резерву під знецінення.

Позики, строк погашення яких більше дванадцяти місяців від дати звіту про фінансовий стан, включаються до складу необоротних активів.

Дебіторська заборгованість відображається з врахуванням податку на додану вартість (ПДВ) та первісно враховується по вартості, яку повинен буде сплатити дебітор. Торгівельна та інша дебіторська заборгованість коригується на суму резерву під знецінення. Резерв під сумнівну заборгованість створюється за наявності об'єктивних свідчень того, що Товариство не зможе отримати заборгованість з врахуванням вихідних умов. Ознаками того, що дебіторська заборгованість знецінена вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства, реорганізації, несплата або прострочення платежу. У разі, коли дебіторська заборгованість стає безнадійною, вона списується за рахунок резерву під сумнівну дебіторську заборгованість. Оплата раніше списаних сум визнається в складі доходів періоду.

4.7 Справедлива вартість

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Однак для інтерпретації маркетингових даних з метою оцінки справедливої вартості необхідний кваліфікований висновок. Відповідно, при оцінці не обов'язково зазначати суму, яку можна реалізувати на існуючому ринку. Використання різних маркетингових припущень та/або методів оцінки може мати значний вплив на очікувану справедливу вартість.

Очікувана вартість фінансових активів і зобов'язань не вказує на справедливу вартість цих інструментів на дату підготовки цієї фінансової звітності. Ці оцінки не відображають ніяких премій або знижок, які могли б

впливати з пропозиції одночасного продажу повного пакету певного фінансового інструменту Товариства. Оцінка вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, притаманних різним фінансовим інструментам, та інших факторів.

Фінансові активи і фінансові зобов'язання Товариства містять грошові кошти і еквіваленти грошових коштів, дебіторську і кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Облікова політика щодо їхнього визнання та оцінки розкривається у відповідних розділах цих Приміток.

Протягом звітного періоду Товариство не використовувало фінансових деривативів, процентних свопів і форвардних контрактів для зменшення валютних або відсоткових ризиків.

4.8 Аванси видані

Аванси видані відображаються по фактичній вартості без вирахування резерву під знецінення. Сума авансів на придбання активу включається до його балансової вартості при отриманні Товариством контролю над цим активом та при наявності ймовірності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані Товариством. За наявності ознак того, що активи, товари та послуги, що відносяться до авансів, не будуть отримані, балансова вартість авансів підлягає списанню, а відповідний збиток від знецінення відображається в складі прибутків та збитків. Аванси видані відносяться до довгострокових активів, коли товари або послуги, за які здійснена оплата, будуть отримані через один рік і пізніше, або коли аванси відносяться до активу, який після первісного визнання буде віднесений до категорії необоротних активів.

4.9 Торгівельна та інша кредиторська заборгованість

Торгова та інша кредиторська заборгованість оцінюється при первинному визнанні за справедливою вартістю

4.10 Витрати на позики

Витрати на позики, які безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, тобто активу, підготовка якого до передбачуваного використання або для продажу обов'язково вимагає значного часу, додаються до вартості даних активів до тих пір, поки ці активи не будуть, в основному, готові до передбаченого використання або для продажу. Всі інші витрати на позики визнаються у складі звіту про сукупні доходи та витрати того періоду, в якому вони понесені.

4.11 Основні засоби

Основні засоби, придбані після дати переходу на МСФЗ, враховуються у звіті про фінансовий стан за первинною вартістю, що включає всі витрати, необхідні для доведення активу до стану, придатного до використання, за вирахуванням накопиченої амортизації і збитків від знецінення.

Капіталізовані витрати включають основні витрати на модернізацію і заміну частин активів, які збільшують термін їх корисної експлуатації або покращують їх здатність генерувати доходи. Витрати на ремонт і обслуговування основних засобів, які не відповідають приведеним вище критеріям капіталізації, відображаються в звіті про сукупні доходи і витрати того періоду, в якому вони були понесені.

Сума, що амортизується, - це первинна вартість об'єкту основних засобів або переоцінена вартість, за вирахуванням його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість активу - це передбачувана сума, яку підприємство отримало б на даний момент від реалізації об'єкту основних засобів після вирахування очікуваних витрат на вибуття, якби даний актив вже досяг того віку і стану, в якому, ймовірно, він знаходиться в кінці свого терміну корисного використання.

Амортизація основних засобів призначена для списання суми, що амортизується, впродовж терміну корисного використання активу і розраховується з використанням прямолінійного методу.

Товариство нараховує амортизацію з використанням таких термінів:

будівлі - 20 років;

споруди - 15 років

передавальні пристрої - 10 років;

машини та обладнання - 5 років;

транспортні засоби - 5 років;

інструменти, прилади інвентар (меблі) - 4 роки

Ліквідаційна вартість, терміни корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються на кінець кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених в попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Дохід або збиток, що виникають в результаті вибуття або ліквідації об'єкту основних засобів,

визначається як різниця між сумами від продажу і балансовою вартістю активу і визнається у складі прибутків і збитків.

4.12 Нематеріальні активи

Нематеріальні активи з кінцевими термінами використання, придбані в рамках окремих операцій, враховуються за вартістю придбання за вирахуванням накопиченої амортизації і накопиченого збитку від знецінення.

Амортизація нараховується рівномірно протягом терміну корисного використання нематеріальних активів. Очікувані терміни корисного використання і метод нарахування амортизації аналізуються на кінець кожного звітного періоду, при цьому всі зміни в оцінках відбиваються в звітності без перерахування порівняльних показників.

Нематеріальний актив списується при продажі або коли від його майбутнього використання або вибуття не очікується економічних вигод. Дохід або збиток від списання нематеріального активу, що є різницею між чистими сумами від вибуття і балансовою вартістю активу, включається в звіт про сукупні доходи і витрати у момент списання.

4.13 Знецінення основних засобів і нематеріальних активів

Товариство проводить перевірку наявності індикаторів знецінення балансової вартості матеріальних і нематеріальних активів на кожну звітну дату. В разі виявлення будь-яких таких індикаторів розраховується відшкодована вартість відповідного активу для визначення розміру збитку від знецінення (якщо такий є). Якщо неможливо оцінити відшкодовану вартість окремого активу, Товариство оцінює відшкодовану вартість генеруючої одиниці, до якої відноситься такий актив.

Нематеріальні активи з невизначеним терміном корисного використання і нематеріальні активи, не готові до використання, оцінюються на предмет знецінення як мінімум щорічно і при виявленні будь-яких ознак можливого знецінення.

Якщо відшкодована вартість активу (або генеруючої одиниці) виявляється нижчою за його балансову вартість, балансова вартість цього активу (генеруючої одиниці) зменшується до відшкодованої вартості. Збитки від знецінення відразу відображаються в прибутках і збитках, за винятком випадків, коли актив враховується за оціненою вартістю. В цьому випадку збиток від знецінення враховується як зменшення резерву по переоцінці. У випадках, коли збиток від знецінення згодом відновлюється, балансова вартість активу (генеруючої одиниці) збільшується до суми, отриманої в результаті нової оцінки його відшкодованої вартості, так, щоб нова балансова вартість не перевищувала балансову вартість, яка була б визначена, якби по цьому активу (генеруючій одиниці) не був відображений збиток від знецінення в попередні роки. Відновлення збитку від знецінення відразу ж відображається в прибутках і збитках, за винятком випадків, коли актив враховується за оціненою вартістю. В цьому випадку відновлення збитку від знецінення враховується як збільшення резерву по переоцінці.

4.14 Необоротні активи, які утримуються для продажу

Необоротні активи і групи вибуття, класифіковані як утримувані для продажу оцінюються по найменшій вартості - або балансовій вартості, або справедливій вартості за вирахуванням витрат на продаж. Необоротні активи, які утримуються для продажу не підлягають амортизації.

4.15 Оренда

Оренда, за умовами якої, до Товариства перейдуть всі ризики і вигоди, пов'язані із правом власності на актив, буде класифікуватися як фінансова оренда. Інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

Витрати по операційній оренді відносяться на витрати рівномірно протягом терміну оренди об'єкта.

Активи, отримані на умовах фінансової оренди, визнаються та відображаються у складі об'єктів основних засобів по найменшій із: справедливій вартості об'єкта на дату придбання чи поточній дисконтованій вартості майбутніх мінімальних орендних платежів.

Платіж за фінансовою орендою розподіляється між фінансовими витратами та погашенням суми основного боргу щоб досягти постійної ставки відсотка на залишок суми основного боргу. Витрати за фінансовою орендою включають у склад витрат на відсотки у звіті про фінансові результати.

Політика щодо амортизації об'єктів основних засобів, отриманих за фінансовою орендою, відповідає загальній політиці нарахування амортизації на власні об'єкти основних засобів. Якщо за умовами фінансового лізингу Товариство в кінці строку договору не отримує право власності на об'єкт, то строком амортизації буде менший

зі строком дії договору або строком корисного використання.

4.16 Запаси

Запаси складаються, головним чином, із сировини та матеріалів, які призначені для використання у виробництві готової продукції. Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості або чистої вартості реалізації

Собівартість розраховується з використанням методу середньозваженої ціни.

4.17 Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток або збиток за рік являють собою суму поточного та відстроченого податку.

Сума поточного податку визначається виходячи з величини оподатковуваного прибутку за рік. Оподатковуваний прибуток відрізняється від прибутку, відображеного у звіті про сукупні доходи або витрати, через статті доходів або витрат, що підлягають оподаткуванню або вирахуванню для цілей оподаткування в інші періоди, а також виключає статті, які взагалі не підлягають оподаткуванню або вирахуванню для цілей оподаткування. Зобов'язання щодо поточного податку на прибуток розраховується з використанням ставок оподаткування, встановлених законодавством, що набрали чинності на звітну дату.

Відстрочений податок визнається у відношенні тимчасових різниць між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними даними податкового обліку, використовуваними при розрахунку оподатковуваного прибутку. Відкладені податкові зобов'язання, як правило, відображаються з урахуванням всіх оподатковуваних тимчасових різниць. Відстрочені податкові активи відображаються з урахуванням всіх тимчасових різниць за умови високої ймовірності отримання в майбутньому оподатковуваного прибутку, достатнього для використання цих тимчасових різниць. Податкові активи та зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, якщо тимчасові різниці пов'язані з гудвілом або виникають внаслідок первісного визнання інших активів і зобов'язань в рамках угод (крім угод по об'єднанню бізнесу), які не впливають ні на оподатковуваний, ні на бухгалтерський прибуток.

Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кінець кожного звітного періоду і зменшується, якщо ймовірність отримання в майбутньому оподатковуваного прибутку, достатньої для повного або часткового використання цих активів, більш не є високою.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання з податку на прибуток розраховуються з використанням ставок оподаткування (а також положень податкового законодавства), встановлених законодавством, що набрали або практично набрали чинності на звітну дату, які імовірно діятимуть у період реалізації податкового активу або погашення зобов'язання. Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і активів відображає податкові наслідки намірів Товариства (станом на звітну дату) у відношенні способів відшкодування або погашення балансової вартості активів та зобов'язань.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання показуються у звітності згорнуто, якщо існує законне право провести взаємозалік поточних податкових активів і зобов'язань, що відносяться до податку на прибуток, що справляється одним і тим самим податковим органом, і Товариство має намір здійснити взаємозалік поточних податкових активів і зобов'язань.

Поточний та відстрочений податки за період. Поточні та відстрочені податки визнаються в прибутках і збитках, крім випадків, коли вони відносяться до статей, які безпосередньо відносяться до складу іншого сукупного доходу або власного капіталу. У цьому випадку відповідний податок також визнається в іншому сукупному прибутку або безпосередньо в капіталі відповідно.

4.18 Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має поточну теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну), внаслідок минулих подій, для погашення якої, ймовірно, потрібне вибуття ресурсів, що втілюють економічні вигоди, і при цьому можна здійснити достовірну оцінку даного зобов'язання.

Сума, визнана в якості забезпечення, є найкращою оцінкою компенсації, необхідної для врегулювання поточного зобов'язання на звітну дату, беручи до уваги всі ризики і невизначеності, супутні даним зобов'язанням. У тих випадках, коли резерв оцінюється з використанням потоків грошових коштів, за допомогою яких передбачається погасити поточний зобов'язання, його балансова вартість являє собою поточну вартість грошових потоків.

З метою рівномірного розподілу затрат протягом звітного року Товариством створено резерв для забезпечення оплати відпусток. Сума забезпечення нараховується щомісяця в відсотках від фактично нарахованої заробітної плати персоналу. В кінці кожного року проводиться інвентаризація невикористаних відпусток та розміру

резерву для забезпечення оплати відпусток і, при необхідності, проводиться коригування розміру резерву для забезпечення оплати відпусток.

4.19 Виплати персоналу

Товариство визнає короткострокові виплати персоналу як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат персоналу за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівникам послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпустки.

4.20 Пенсійні зобов'язання

Державний пенсійний план з визначеними внесками - Товариство здійснює внески в Державний пенсійний фонд України виходячи з заробітної плати кожного працівника. Витрати Товариства за такими внесками включені до статті "Відрахування на соціальні заходи" Дана сума включається до витрат того періоду, коли вони фактично понесені.

Крім того Товариство відповідно до вимог законодавства України здійснює відшкодування витрат Державного пенсійного фонду України на виплату і доставку пенсій, призначених працівникам Товариства на пільгових умовах за роботу у важких і шкідливих умовах праці. Витрати Товариства за такими платежами включені до статті "Інші операційні витрати". Дана сума включається до витрат того періоду, коли вони фактично понесені.

4.21 Визнання доходів

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або яка підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за продукцію та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахування повернень продукції покупцями, знижок та за вирахування податку на додану вартість (ПДВ).

Реалізація продукції

Доходи від реалізації продукції визнаються за умов виконання всіх наведених нижче умов:

- " Товариство передало покупцеві всі істотні ризики і вигоди, пов'язані з володінням продукцією;
- " Товариство більше не бере участь в управлінні в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом володіння, і не контролює продану продукцію;
- " Сума доходів може бути достовірно визначена;
- " Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією;
- " Понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Надання послуг

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує ймовірність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству і понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

4.22 Перерахунок іноземної валюти

Операції в іноземній валюті обліковуються Товариством в національній валюті України - гривні по курсу Національного банку України на дату операції. Монетарні активи і зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються по курсу Національного банку України на звітну дату. Всі курсові різниці включаються у звіт про прибутки і збитки.

Немонетарні статті, які оцінюються на основі історичної собівартості в іноземній валюті, перераховуються по курсу Національного банку України на дату первісної операції.

4.23 Інформація за сегментами

Інформація про доходи, витрати, активи і зобов'язання сегментів надається в розрізі збуту продукції Товариства в Україні та на експорт. До сегментних доходів відносяться доходи від реалізації продукції, до сегментних витрат - собівартість реалізованої продукції та витрати на збут. Сегментні активи включають дебіторську заборгованість за поставлену продукцію. Сегментні зобов'язання включають аванси, одержані від покупців продукції.

4.24 Умовні зобов'язання та активи

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні

вигоди, є незначною.

5. Істотні судження і джерела невизначеності

5.1 Істотні судження в процесі застосування облікової політики.

У процесі застосування облікової політики Товариства керівництво зробило певні професійні судження, окрім тих, які вимагають використання оцінок, які мають найбільш істотний вплив на суми, визнані в фінансовій звітності. Ці судження, серед іншого, включають правомірність застосування припущення щодо здатності вести свою діяльність на безперервній основі.

5.2 Основні джерела невизначеності оцінок

Нижче наведені ключові припущення щодо майбутнього, а також основні джерела невизначеності оцінок на кінець звітного періоду, які мають істотний ризик стати причиною внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року.

(а) Строки корисного використання основних засобів

Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке засноване на досвіді роботи з аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, моральний знос, фізичний знос і умови праці, в яких будуть експлуатуватися дані активи. Зміна будь-якого з цих умов або оцінок може в результаті привести до коригування майбутніх норм амортизації.

(в) Відстрочені податкові активи

Відстрочені податкові активи визнаються для всіх невикористаних податкових збитків в тій мірі, в якій ймовірно отримання оподатковуваного прибутку, за рахунок якого можливо буде реалізувати дані збитки. Від керівництва вимагається прийняття істотного професійного судження при визначенні суми відстрочених податкових активів, які можна визнати, на основі очікуваного терміну і рівня оподатковуваних прибутків з урахуванням стратегії майбутнього податкового планування.

5.3 Судові спори

Товариство використовує судження розкриття умовних зобов'язань відносно наявних судових розглядів та інших претензій, які очікують рішення шляхом мирного врегулювання, захисту інтересів в суді або державного втручання, а також розкриття інших умовних зобов'язань. Судження пов'язані з оцінкою вірогідності позитивного результату наявних претензій або виникнення зобов'язання, необхідні для остаточного врегулювання фінансових питань.

У зв'язку з невизначеністю, властивій процедурі оцінки, фактичні витрати можуть відрізнитися від планових сум. Оцінка величини Перегляд оцінок величин нарахованих зобов'язань може мати істотний вплив на майбутні операційні результати.

5.4 Пов'язані сторони

Пов'язані особи:

ПАТ "ЧЕРКАСЬКИЙ ПРИЛАДОБУДІВНИЙ ЗАВОД" - акціонер, який має контрольний пакет акцій - Держава Україна (в особі суб'єкта управління об'єктами державної власності - Фонду державного майна України), 00032945, Україна володіє часткою 99,4554%.

Голова правління Товариства до 15.09.2016 р. - Стороженко Юрій Олександрович;

Голова правління Товариства з 15.09.2016 р. - Колесник Андрій Валерійович

Господарських операцій із ФДМУ Товариство в 2016 році не мало.

Винагорода з оплати праці Стороженка Ю.О за 2016 р. склала 98,0 тис. грн.,

Колесника А.В. - 58,6 тис. грн., інших операцій з пов'язаними особами не було.

6. Дохід від реалізації

Виручка від реалізації за роки, які закінчилися 31 грудня 2016 та 31 грудня 2015 року становить:

Таблиця, тис. грн.

Показники	за 2016 рік	за 2015 рік
1	2	3
Пов'язаним сторонам	-	-
Іншим покупцям	3775	4990

Разом 3775 4990

7. Собівартість реалізації

Собівартість реалізації за роки, які закінчилися 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2015 року:

Таблиця, тис. грн.

Показники	за 2016 рік	за 2015 рік
1	2	3
Собівартість готової продукції	6016	7375
Собівартість товарів	-	-
Разом	6016	7375

Елементи операційних витрат представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	за 2016 рік	за 2015 рік
1	2	3
Собівартість матеріалів та напівфабрикатів	3442	4351
Заробітна плата та відповідні нарахування	3629	3296
Відрахування на соціальні заходи	807	1229
Амортизація	1263	1693
Інші витрати	2483	814
Разом	11624	11386

8. Інші доходи і витрати

Інші операційні витрати за роки, які закінчилися 31 грудня 2016 та 2015 років становлять:

Таблиця, тис. грн.

Показники	За 2016 рік	За 2015 рік
1	2	3
Інші операційні (доходи)	3903	2984
Інші операційні витрати	(2463)	(1710)
Інші (доходи)	22	-
Інші витрати	-	-
Надзвичайні витрати	-	-
Разом	1462	1274

9. Інші операційні доходи і витрати

Інші операційні доходи та витрати представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	Доходи 2016 рік	Витрати		
2016 рік	Доходи	Витрати		
2015 рік	Витрати			
2015 рік				
1	2	3	4	5
Доходи (витрати) від купівлі-продажу іноземної валюти	-	-	-	-
Доходи (витрати) від операційної оренди	775	267	611	214
Доходи (витрати) від реалізації інших оборотних активів	1501	1479	754	754
Доходи (витрати) від операційної курсової різниці	-	-	-	-
Визнані штрафи, пені, неустойки	-	-	-	-
Утримання об'єктів соціально культурного призначення	-	81	-	91
Інші операційні доходи/(витрати)	1627	636	1619	651
В тому числі відрахування до резерву сумнівних боргів	-	29	-	5
Разом	3903	2463	2984	1710

10. Адміністративні витрати

Адміністративні витрати за роки, які закінчилися 31 грудня 2016 та 2015 років становлять:

Таблиця, тис. грн.

Показники	За 2016 рік	За 2015 рік
1	2	3
Виплати персоналу (ФОТ і ЄСВ)	2049	1996
Амортизація (знос) необоротних активів	75	98
Витрати на утримання і ремонт необоротних активів	176	8
Витрати на зв'язок	40	40
Витрати на виплату пільгових пенсій	243	230
Витрати на сплату податків	830	579
Витрати сертифікацію -	-	-
Страхування майна, цивільної відповідальності	-	-
Юридичні, інформаційні, консультаційні послуги	-	-
Інші адміністративні витрати	105	664
Разом	3518	3615

11. Витрати на збут

Витрати на реалізацію та збут за роки, які закінчилися 31 грудня 2016 та 2015 років становлять:

Таблиця, тис. грн.

Показники	за 2016 рік	за 2015 рік
1	2	3
Виплати персоналу (ФОТ і ЄСВ)	47	56
Витрати на гарантійний ремонт	-	-
Комісійні винагороди продавцям	-	-
Витрати на оплату послуг по договору комісії	-	-
Витрати на страхування	-	-
Інші витрати	-	-
Разом	47	56

12. Інші доходи і витрати

Інші доходи та витрати були представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	2016 рік		2015 рік	
	Доходи	Витрати	Доходи	Витрати
1	2	3	4	5
Доходи від реалізації фінансових інвестицій	-	-	-	-
Дохід не операційної курсової різниці	-	-	-	-
Інші доходи	22	-	-	-
Разом	22	-	-	-

13. Податок на прибуток

Податковий Кодекс України був офіційно прийнятий в грудні 2010 року. Згідно з Кодексом ставка податку на прибуток знижується з 25% з першого кварталу 2011 року до 18% у 2015 та 2016 роках. Сума відстроченого податку Товариством не розрахована, так як за роки, що закінчилися 31 грудня 2016, 2015 років було отримано збитки.

14. Основні засоби

Основні засоби Товариства представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	Будинки, споруди та передавальні пристрої				Машини та обладнання		Транспортні засоби
	Інструменти, прилади, інвентар		Інші основні засоби		Разом		
1	2	3	4	5	6	7	
Станом на 31 грудня 2016 року							
Первісна вартість станом на початок звітнього року							
на 31.12.2015 року	51646	9607	122	263	1975	63613	
Придбано основних засобів	-	-	-	-	-	-	
Вибуло	3	9607	23	263	112	10008	

Інші зміни за рік	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Первісна вартість станом на кінець звітнього періоду на 31.12.2016 року	51643	-	99	-	1863				
53605									
Накопичена амортизація станом на початок звітнього року на 31.12.2015 року	32193	9589	122	255	1749	43908			
Амортизаційні нарахування за звітний період	1150	18	-	8	87	1263			
Вибуло-	-9607	-45	-263	-	-9915				
Інші зміни в амортизації					27	27			
Амортизація станом на кінець звітнього періоду на 31.12.2016 року	33343	-	77	-	1863	35283			
Балансова вартість станом на кінець звітнього періоду на 31.12.2016 року	18300	-	22	-	-	18322			

Станом на 31 грудня 2016 і 2015 років основних засобів, призначених до продажу, на балансі Товариства не було.

15. Нематеріальні активи

Станом на 31 грудня 2016 і 2015 років нематеріальні активи в обліку відсутні

16. Запаси

Запаси Товариства представлені у фінансовій звітності наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	31 грудня 2016 року			31 грудня 2015 року		
	1	2	3	1	2	3
Сировина і матеріали	169		130			
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	25		11			
Паливо	1					
Тара і тарні матеріали	-		-			
Будівельні матеріали	-		-			
Запасні частини	-		13			
Малоцінні та швидкозношувані предмети			230			320
Незавершене виробництво			993			580
Готова продукція			618			611
Товари	-		-			-
Разом	2036		1666			

В 2016 році Товариство не проводило уцінки або дооцінки запасів до чистої вартості реалізації.

17. Торговельна та інша дебіторська заборгованість, нетто

Станом на 31 грудня 2016 року та 2015 року торговельна і інша дебіторська заборгованість була представлена таким чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	31 грудня 2016 року			31 грудня 2015 року		
	1	2	3	1	2	3
Дебіторська заборгованість за продукцію			816			317
Інша дебіторська заборгованість						
Разом	816		317			

18. Передплати та інші оборотні активи нетто

Станом на 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2015 року передплати та інші оборотні активи були представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники	31 грудня 2016 року			31 грудня 2015 року		
	1	2	3	1	2	3
Аванси постачальникам			139			275
Інші оборотні активи	-		-			-

Разом 139 275

Передплати, зроблені третім сторонам, переважно являють собою передплати, зроблені за матеріали та енергоносії.

19. Поточні дебіторська заборгованість та зобов'язання по розрахунках з бюджетом

Поточні дебіторська заборгованість та зобов'язання Товариства по розрахунках з бюджетом у Товариства відсутні.

20. Грошові кошти та короткострокові депозити

Грошові кошти представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн.

Показники 31 грудня 2016 року 31 грудня 2015 року

1 2 3

Грошові кошти в національній валюті на поточних рахунках 38 5

Грошові кошти в національній валюті на депозитних рахунках - -

Грошові кошти в іноземній валюті на поточних рахунках - -

Разом 38 5

21. Капітал, який було випущено

Станом на 31 грудня 2016 року статутний капітал Товариства становить 14 531 970 грн., поділений на 58 127 880 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Статутний капітал сплачений повністю.

22. Позики

Станом на 31 грудня 2015 року Товариство має зобов'язання по довгострокових банківських позиках в сумі 84 тисяч гривень, на кінець 2016 року такі зобов'язання становили 84 тисячі гривень. Позика отримана в попередні роки (2008 рік). У Дельта-Банку, який видав позику введена тимчасова адміністрація.

23. Торгівельна та інша кредиторська заборгованість

Станом на 31 грудня 2015 та 2016 років торговельна та інша кредиторська заборгованість була представлені наступним чином:

Таблиця, тис. грн..

Показники 31 грудня 2016 року 31 грудня 2015 року

1 2 3

Заборгованість постачальникам за сировину, матеріали, послуги 689 577

Інша кредиторська заборгованість 970 812

Разом 1659 1389

24. Передплати отримані та інші короткострокові зобов'язання та забезпечення

Станом на 31 грудня 2015 та 2016 років передплати отримані та інші короткострокові зобов'язання становили:

Таблиця, тис. грн..

Кредиторська заборгованість 31.12.2016 року 31 грудня 2015 року

1 2 3

Передплати отримані 160 64

Кредиторська заборгованість перед бюджетом 9529 7697

Кредиторська заборгованість по страхуванню 7992 7117

Кредиторська заборгованість по заробітній платі 965 219

Поточні забезпечення 94

Разом 18740 15097

25. Інформація за сегментами

Інформація про доходи, витрати, активи і зобов'язання сегментів представлена в розрізі збуту продукції Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2015 року.

Таблиця, тис. грн.

Показник	2016 рік				2015 рік		
	Сегмент 1						
Україна	Нерозподілені суми				Разом	Сегмент 1	
Україна	Нерозподілені суми				Разом		
1	2	3	4	5	6	7	
Дохід від реалізації	3775				3775	4990	4990
Інші операційні доходи					3903	3903	2984 2984
Інші доходи	22	22			-		
Доходи від поточного податку на прибуток							-
Усього доходів підприємства	3775				3925	7700	4990 2984 7974
Собівартість виготовленої продукції та реалізованих послуг	(6016)				-	(6016)	(7375) - (7375)
Валовий прибуток сегментів	(2241)				3925	1684	(2385) 2984 599
Адміністративні витрати				(3518)		(3518)	(3615) (3615)
Витрати на збут	(47)				(47)	(56)	- (56)
Нерозподілені витрати	(2463)				(2463)	(1710)	(1710)
Прибуток до оподаткування	(8269)				3925	(4344)	(7766) 2984 (4782)
Фінансові витрати							
Інші витрати					-	-	
Витрати з поточного податку на прибуток							
Фінансовий результат діяльності сегмента					(8269)	3925	(4344) (7766) 2984 (4782)

До сегментних доходів відносяться доходи від реалізації продукції, до сегментних витрат - собівартість реалізованої продукції та витрати на збут. Сегментні активи включають дебіторську заборгованість за поставлену продукцію. Інші активи, зобов'язання, доходи і витрати, а також податок на прибуток контролюються Товариством в цілому.

26. Умовні і контрактні зобов'язання

26.1 Операційне середовище

Незважаючи на те, що економіка України визнана ринковою, вона продовжує демонструвати деякі особливості, притаманні перехідній економіці. Такі особливості характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, відносно високим рівнем інфляції та наявністю валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіки в цілому. Внаслідок цього діяльності в Україні властиві ризики, яких не існує в умовах більш розвинених ринків.

Українська економіка схильна до впливу ринкового спаду і зниження темпів розвитку світової економіки. Світова фінансова криза призвела до зниження валового внутрішнього продукту, нестабільності на ринках капіталу, істотного погіршення ліквідності в банківському секторі та посилення умов кредитування всередині України. Незважаючи на стабілізаційні заходи, що вживаються Урядом України з метою підтримки банківського сектора і забезпечення ліквідності українських банків і компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Товариства та її контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи Товариства.

Керівництво вважає, що воно вживає всі необхідні заходи для забезпечення стійкості бізнесу Товариства в нинішніх умовах. Однак, несподівані погіршення в економіці можуть негативно впливати на результати діяльності Товариства і фінансове становище. Ефект такого потенційно негативного впливу не може бути достовірно оцінений на дату складання фінансових звітів.

26.2 Судові процедури. В ході нормального ведення бізнесу Товариство час від часу одержує претензії. У Виконавчій службі станом на 31.12.2016 року відкрито впровадження по 18 справах на загальну суму 18310454,56 грн., в тому числі по стягувачу - Пенсійний фонд України - 13565000,16 грн. та ДПІ у м. Черкаси - 4745454,40 грн. У цій фінансовій звітності відповідний резерв на суму збитків у результаті судових позовів не створювався.

26.3 Податкове законодавство. Податкове законодавство України може тлумачитися по-різному й часто змінюється. Відповідні місцеві та центральні фіскальні органи можуть не погодитися з тлумаченням цього

законодавства управлінським персоналом у зв'язку з діяльністю Товариства та операціями в рамках цієї діяльності. Фіскальні органи України можуть займати більш агресивну позицію у своєму тлумаченні законодавства та проведенні фіскальних перевірок, застосовуючи досить складний підхід. Ці фактори у поєднанні із зусиллями фіскальних органів, спрямованими на збільшення податкових надходжень у відповідь на зростання бюджетного тиску, можуть призвести до зростання рівня та частоти фіскальних перевірок, тому існує можливість, що операції та діяльність, які раніше не заперечувались, можуть бути оскаржені.

У результаті можуть бути нараховані додаткові суттєві суми податків, штрафів та пені. Фіскальні органи можуть перевіряти податкові питання у фінансових періодах протягом трьох календарних років після їх закінчення. За певних обставин перевірка може стосуватися до довших періодів.

Управлінський персонал Товариства вважає, що його тлумачення відповідного законодавства є правильним так що позиція Товариства в податкових, валютних та митних питаннях не зміниться.

У грудні 2010 року в Україні був прийнятий податковий кодекс, який почав діяти з січня 2011 року, а в частині податку на прибуток підприємств - з квітня 2011 року. Протягом 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 та 2016 років до Податкового Кодексу неодноразово вносились суттєві зміни. Податковий Кодекс передбачає, крім іншого, також і зближення бухгалтерського та податкового обліків. Для розрахунку податку на прибуток Товариство, у відповідності з діючим законодавством, застосовувало наступні ставки податку на прибуток:

до 1 квітня 2011 року - 25 %;

з 1 квітня 2011 року до 31 грудня 2011 року - 23 %;

з січня 2012 року до 31 грудня 2012 року - 21 %;

з 1 січня 2013 року до 31 грудня 2013 року - 19 %;

з 1 січня 2014 року до 31 грудня 2015 року та на 2016 рік застосовувалась ставка - 18%

На даний момент управлінський персонал Товариства вивчає вплив Податкового Кодексу на поточні та відстрочені податки на прибуток з урахуванням змін і доповнень до нього.

27. Операції з пов'язаними сторонами

Як правило, сторони вважаються пов'язаними, якщо вони знаходяться під спільним контролем або якщо одна з них має можливість контролювати іншу, або може мати суттєвий вплив при прийнятті фінансових та управлінських рішень. Під час розгляду кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі.

28. Управління фінансовими ризиками

Управління ризиками є важливим елементом діяльності Товариства. Основні ризики, властиві діяльності Товариства, включають в себе кредитний ризик, ризик ліквідності, валютний ризик

Опис політики управління зазначеними ризиками Товариства наведено нижче.

Кредитний ризик, тобто ризик невиконання своїх зобов'язань однієї стороною по фінансовому інструменту й, внаслідок цього, виникнення в іншій стороні фінансового збитку. Товариство постійно проводить моніторинг стану дебіторської заборгованості, укладає угоди з відомими та фінансово стабільними контрагентами.

Ризик ліквідності - це ризик того, що Товариство зіткнеться з труднощами при виконанні зобов'язань, пов'язаних з фінансовими зобов'язаннями. Товариство здійснює контроль шляхом планування поточної діяльності, аналізу терміну платежів, руху коштів від операційної діяльності.

Валютний ризик визначається як ризик того, що вартість фінансового інструменту коливатиметься внаслідок зміни курсів обміну валют. Товариство не хеджує свої валютні ризики.

29. Події після звітної дати

Після звітної дати. Не відбувалось подій, які надають додаткову інформацію про фінансовий стан Товариства на звітну дату (коригуючі події), які потребують відображення у фінансовій звітності та суттєвих подій, які відбулися після звітної дати, які не є коригуючими подіями, і потребують відображення в примітках до фінансової звітності.

Голова правління А.В.Колесник

Головний бухгалтер Л.А.Зима